



СВОДНЫЙ ОТЧЕТ

о результатах проведения оценки фактического воздействия

**постановления Правительства Москвы от 15 мая 2012 г. № 202-ПП
«Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города
Москвы юридическим лицам в связи с осуществлением мероприятий
в области международного сотрудничества»**

Департамент экономической политики и развития города Москвы

Москва – 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая информация.....	3
2. Описание исходной проблемы и выбранного способа регулирования, введенного нормативным правовым актом	4
3. Оценка фактического изменения при новом регулировании условий деятельности основных групп субъектов регулируемых отношений.....	13
4. Оценка фактических выгод и издержек групп субъектов отношений, затронутых регулированием.....	17
5. Наличие в нормативном правовом акте положений, которые привели к появлению дополнительных обязанностей, ограничений, запретов для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствовали их появлению, а также положений, приводящих к возникновению дополнительных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета города Москвы.....	19
6. Оценка фактических положительных и отрицательных последствий регулирования.....	21
7. Оценка достижения заявленных целей регулирования, степени решения проблемы и преодоления негативных эффектов в результате действия регулирования.....	22
8. Выводы о достижении заявленных целей за счет регулирования, об эффективности решения проблем и преодолении связанных с ними негативных эффектов, а также о наличии в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской, инвестиционной и (или) иной деятельности	26
9. Предложения об отмене или изменении нормативного правового акта или его отдельных положений, о принятии иных мер, направленных на решение проблемы и преодоление связанных с ней негативных эффектов	28
Приложение 1. Сводка предложений по результатам публичных консультаций.....	34
Приложение 2. Расчеты, использованные при подготовке Сводного отчета о результатах проведения оценки фактического воздействия	46
Приложение 3. Источники данных, использованные при подготовке Сводного отчета о результатах проведения оценки фактического воздействия	49

1. Общая информация

1.1. Орган исполнительной власти города Москвы, проводивший оценку:
Департамент экономической политики и развития города Москвы (ДЭПиР г. Москвы).

1.2. Реквизиты нормативного правового акта:

Постановление Правительства Москвы от 15 мая 2012 г. № 202-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам в связи с осуществлением мероприятий в области международного сотрудничества».

Текст документа опубликован:

- в издании «Вестник Мэра и Правительства Москвы», № 29, 24.05.2012.

1.3. Дата вступления в силу акта:

15 мая 2012 г.

1.4. Проведение ОРВ проекта акта:

1.4.1. ОРВ не проводилась.

1.5. Срок, в течение которого проводились публичные консультации:

начало: 30 октября 2019 года;

окончание: 14 ноября 2019 года.

1.6. Контактная информация исполнителя:

Ф.И.О.: Крючкова Полина Викторовна.

Должность: заместитель руководителя Департамента экономической политики и развития города Москвы.

Тел.: 8 (495) 957-72-32

Адрес электронной почты для отправки участниками обсуждения своих мнений и предложений: MakarovaED@mos.ru

2. Описание исходной проблемы и выбранного способа регулирования, введенного нормативным правовым актом

2.1. Описание проблемы, на решение которой направлено регулирование, установленное нормативным правовым актом, и связанных с ней негативных эффектов

В соответствии с Конституцией Российской Федерации в ведении Российской Федерации и совместному ведению Российской Федерации и субъектов Российской Федерации относятся координация международных и внешнеэкономических связей субъектов Российской Федерации, выполнение международных договоров Российской Федерации.

Общий порядок координации международных и внешнеэкономических связей субъектов Российской Федерации, правовые гарантии обеспечения прав и законных интересов субъектов Российской Федерации при установлении и развитии международных и внешнеэкономических связей определяются Федеральным законом от 4 января 1999 г. № 4-ФЗ «О координации международных и внешнеэкономических связей субъектов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 4-ФЗ).

В соответствии с Федеральным законом № 4-ФЗ субъекты Российской Федерации в пределах полномочий, предоставленных им Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и договорами между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации о разграничении предметов ведения и полномочий, обладают правом на осуществление международных и внешнеэкономических связей с субъектами иностранных федеративных государств, административно-территориальными образованиями иностранных государств, а также на участие в деятельности международных организаций в рамках органов, созданных специально для этой цели. Субъекты Российской Федерации с согласия Правительства Российской Федерации могут осуществлять такие связи и с органами государственной власти иностранных государств.

Под международными и внешнеэкономическими связями субъектов Российской Федерации Федеральным законом № 4-ФЗ понимаются связи с указанными иностранными партнерами, осуществляемые в торгово-экономической, научно-технической, экологической, гуманитарной, культурной и в иных областях.

Полномочия органов власти города Москвы в области международных и внешнеэкономических связей определены Уставом города Москвы (утв. законом города Москвы от 28 июня 1995 г.). В частности, Мэр Москвы осуществляет общее руководство формированием международных и внешнеэкономических связей города Москвы, заключает соглашения в области международных и внешнеэкономических связей, учреждает городские внешнеэкономические структуры и представительства за рубежом, а также представляет город Москву в международных отношениях, в том числе на государственных протокольных мероприятиях, проводимых на федеральном уровне. При этом органы исполнительной власти города Москвы непосредственно осуществляют международные и внешнеэкономические связи с органами исполнительной власти городов и регионов иностранных государств, с другими зарубежными партнерами и информируют Мэра Москвы и Правительство Москвы об их реализации.

Законом города Москвы от 20 декабря 2006 г. № 65 «О Правительстве Москвы» определены основные полномочия Правительства Москвы в сфере международных связей, к числу которых, помимо прочего, относятся осуществление международных и внешнеэкономических связей с субъектами иностранных федеративных государств, административно-территориальными образованиями иностранных государств, органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными организациями, другими

зарубежными партнерами, а также осуществление иных полномочий в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Уставом города Москвы, иными законами города Москвы, а также указами Мэра Москвы.

Кроме того, полномочия Правительства Москвы в сфере международных и внешнеэкономических связей определены отдельными федеральными законами и законами города Москвы. Так, в соответствии с Законом Российской Федерации от 15 апреля 1993 г. № 4802-1 «О статусе столицы Российской Федерации» органы государственной власти города Москвы обеспечивают необходимые условия для проведения общегосударственных и международных мероприятий.

В соответствии с Законом города Москвы от 7 октября 2015 г. № 54 «Об инвестиционной политике города Москвы и государственной поддержке субъектов инвестиционной деятельности» Правительство Москвы содействует развитию международного сотрудничества в сфере реализации инвестиционных приоритетных проектов города Москвы.

Приоритеты Правительства Москвы в области международного и внешнеэкономического сотрудничества определены в Концепции развития внешнеэкономических связей города Москвы (внешнеторгового и инвестиционного сотрудничества), утвержденной постановлением Правительства Москвы от 19 октября 2010 г. № 958-ПП. Одной из целей Концепции является повышение эффективности внешнеэкономических связей Москвы как фактора устойчивого социально-экономического развития города.

В развитие указанных нормативных правовых актов Правительством Москвы было издано постановление от 15 мая 2012 г. № 202-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам в связи с осуществлением мероприятий в области международного сотрудничества» (далее – ППМ № 202-ПП), которое определяет правила предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) – производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения (возмещения) части затрат, связанных с осуществлением мероприятий в области международного сотрудничества.

Таким образом, **проблему, на решение которой направлено регулирование, установленное ППМ № 202-ПП, можно определить следующим образом: необходимость государственной поддержки юридических лиц, реализующих мероприятия в области международного сотрудничества.**

В таблице 1 приведены негативные эффекты, связанные с обозначенной проблемой.

Таблица 1. Проблема, на решение которой направлено регулирование, установленное ППМ № 202-ПП, и связанные с ней негативные эффекты

№ п/п	Проблема	Негативный эффект
1	Необходимость государственной поддержки юридических лиц, реализующих мероприятия в области международного сотрудничества.	<ul style="list-style-type: none"> Сдерживающие темпы развития внешнеэкономических и международных связей города Москвы в торгово-экономической, научно-технической, экологической, гуманитарной, культурной и в иных областях.

Источник: оценки ДЭПиР г. Москвы.

2.2. Заявленные цели изменения регулирования и их соотношение с проблемой, показатели достижения целей и факторы, влияющие на достижение заявленных целей

Целью принятия ППМ № 202-ПП является предоставление поддержки юридическим лицам, реализующим мероприятия в области международного сотрудничества. Поддержка предоставляется юридическим лицам:

- реализующим мероприятия в области международного сотрудничества с регионами государств – участниками СНГ, стран Балтии и Республики Болгарии в соответствии с планом международных целевых мероприятий на соответствующий год, утвержденным в установленном порядке, либо мероприятия в области международного сотрудничества с иными иностранными партнерами, проведение которых согласовано Мэром Москвы;
- реализующим мероприятия по организации приема иностранных граждан, должностных лиц иностранных государств и сопровождающих их лиц, представителей иностранных компаний и организаций, прибывающих в город Москву для участия в значимых мероприятиях, информация о прибытии которых согласована с Мэром Москвы.

В таблице 2 для цели регулирования приведены показатели ее достижения.

Таблица 2. Цели регулирования в привязке к существующим проблемам и показателям достижения целей регулирования

№ п/п	Проблема	Цели регулирования	Показатели достижения цели регулирования
1	Необходимость государственной поддержки юридических лиц, реализующих мероприятия в области международного сотрудничества.	<ul style="list-style-type: none">• Поддержка юридических лиц, реализующих мероприятия в области международного сотрудничества с регионами государств -участников СНГ, стран Балтии и Республики Болгарии, а также с иными иностранными партнерами;• Поддержка юридических лиц, реализующих мероприятия организации приема иностранных граждан, должностных лиц иностранных государств и сопровождающих их лиц, представителей иностранных компаний и организаций, прибывающих в город Москву для участия в значимых мероприятиях.	<ul style="list-style-type: none">• Количество заключенных договоров о предоставлении субсидии;• Объем распределенных бюджетных ассигнований на предоставление субсидий;• Количество случаев нарушения получателями субсидий условий их предоставления;• Оценка эффективности использования субсидий.

Источник: оценки ДЭПиР г. Москвы.

1. Количество заключенных договоров о предоставлении субсидии.

Показатель позволит оценить эффективность механизма, заложенного оцениваемым регулированием, его востребованность и влияние на деятельность юридических лиц, реализующих мероприятия в области международного сотрудничества. Показатель может оцениваться как в целом, так и отдельно по субсидируемым направлениям мероприятий.

Сведения о количестве заключенных договоров о предоставлении субсидии предоставляются Департамент внешнеэкономических и международных связей города Москвы

(далее – ДВМС).

2. Объем распределенных бюджетных ассигнований на предоставление субсидий.

Показатель позволит оценить эффективность механизма, заложенного оцениваемым регулированием, его востребованность и влияние на деятельность юридических лиц, реализующих мероприятия в области международного сотрудничества. Показатель может оцениваться как в целом, так и отдельно по субсидируемым направлениям мероприятий.

Сведения об объеме распределенных бюджетных ассигнований на предоставление субсидий предоставляются ДВМС.

3. Количество случаев нарушения получателями субсидий условий их предоставления.

Показатель отражает финансовую дисциплину получателей субсидий и качество осуществления финансового контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Сведения о количестве случаев нарушения получателями субсидий условий их предоставления предоставляются ДВМС.

4. Оценка эффективности использования субсидий.

В соответствии с ППМ № 202-ПП эффективность использования субсидии оценивается ДВМС на основе следующих показателей:

- отношение объемов фактически выполненных работ и (или) оказанных услуг и (или) произведенного (поставленного) товара к планируемому объему работ и (или) услуг и (или) товара, заявленных в программе проводимого мероприятия;
- соответствие фактических сроков выполнения мероприятия планируемыми сроками, заявленными в программе мероприятия.

Сведения о результатах оценки предоставляются ДВМС и отражают соблюдение получателями субсидий объемов и сроков проведения запланированных мероприятий.

2.3. Описание выбранного способа регулирования, взаимосвязь между регулированием, введенным нормативным правовым актом, решением проблемы и преодолением связанных с ней негативных эффектов

ППМ № 202-ПП утвержден Порядок предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам в связи с осуществлением мероприятий в области международного сотрудничества (далее соответственно – Порядок, субсидии).

Порядок устанавливает:

- требования к получателям субсидии и условия предоставления субсидий;
- виды затрат, финансовое обеспечение (возмещение) которых осуществляется за счет средств субсидии;
- перечень документов, предоставляемых претендентами на получение субсидии вместе с заявкой на получение субсидии;
- критерии отбора заявок на получение субсидии;
- порядок предоставления субсидий;
- порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, меры ответственности за их нарушение;
- порядок оценки эффективности использования субсидий.

1. Требования к получателям субсидии и условия предоставления субсидий.

Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), не являющимся политическими партиями и политическими общественными движениями, не являющимся организациями, учрежденными указанными общественными объединениями, и реализующим мероприятия в области международного

сотрудничества.

Условиями предоставления субсидии претендентам являются:

- отсутствие в течение срока действия договора о предоставлении субсидии в отношении претендента процедуры ликвидации, реорганизации, банкротства или приостановления деятельности;
- отсутствие у претендента неоднократных (более двух раз) нарушений договорных обязательств, обеспеченных за счет средств бюджета города Москвы, в течение последних трех лет на день подачи заявки на получение субсидии;
- неполучение организацией на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии, средств из бюджета города Москвы в соответствии с иными нормативными правовыми актами на те же цели, на которые предоставляется субсидия.

Субсидии не предоставляются:

- государственным и муниципальным учреждениям;
- организациям, являющимся политическими партиями и политическими общественными движениями, или являющимся организациями, учрежденными указанными общественными объединениями;
- иностранным юридическим лицам, а также российским юридическим лицам, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Минфином России перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%.

2. Мероприятия и виды затрат, финансовое обеспечение (возмещение) которых осуществляется за счет средств субсидии.

Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение (возмещение) следующих мероприятий в области поддержки международного сотрудничества:

- мероприятий в области международного сотрудничества с регионами государств – участников СНГ, стран Балтии и Республики Болгарии, а также с иными иностранными партнерами;
- мероприятий по организации приема иностранных граждан, должностных лиц иностранных государств и сопровождающих их лиц, представителей иностранных компаний и организаций, прибывающих в город Москву для участия в значимых мероприятиях.

ДВМС устанавливает требования по количественным и качественным характеристикам мероприятий, а также определяет объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидии по каждому мероприятию.

Организация участвует в реализации мероприятий собственными и (или) привлеченными средствами в размере не менее 5% общего объема затрат на реализацию соответствующего мероприятия.

Виды затрат, финансовое обеспечение (возмещение) которых осуществляется за счет средств субсидии, представлены в таблице 3.

Таблица 3. Виды затрат, финансовое обеспечение (возмещение) которых осуществляется за счет средств субсидии

№ п/п	Мероприятия	Виды затрат
1	<p>Мероприятия в области международного сотрудничества с регионами государств – участников СНГ, стран Балтии и Республики Болгарии в соответствии с планом международных целевых мероприятий на соответствующий год, утвержденным в установленном порядке, либо мероприятия в области международного сотрудничества с иными иностранными партнерами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • расходы по оплате труда работников организации и привлеченных на основании гражданско-правовых договоров специалистов, в том числе начисления на оплату труда; • командировочные расходы, в том числе проезд, суточные, проживание, оформление виз и аэропортовые сборы, если осуществление мероприятия предусматривает выполнение трудовых обязанностей работников удаленно; • аренда помещений (открытых площадей) для проведения мероприятий; • аренда звукового и светового оборудования для проведения мероприятий; • оплата декорационно-технического оформления помещений (открытых площадей) для проведения мероприятий, включая монтаж / демонтаж оборудования; • оплата телекоммуникационных услуг (подвижная радиотелефонная связь и иная телефонная связь, Интернет, почтовая связь); • расходы на банковские услуги; • приобретение призов и подарков, передаваемых в рамках проведения мероприятий; • оплата полиграфических и издательских услуг, рекламных и информационных материалов, связанных с проведением мероприятий; • оплата услуг средств массовой информации (телевидение, радио и периодическая печать) по информационному освещению мероприятий в стране проведения и иных государствах; • оплата кино- и фотосъемки проведения мероприятий; • аренда компьютерной и организационной техники; • оплата канцелярских и прочих расходных материалов; • расходы на представительские цели; • расходы на оплату транспортных услуг.
2	<p>Мероприятия по организации приема иностранных граждан, должностных лиц иностранных государств и сопровождающих их лиц, представителей иностранных компаний и организаций, прибывающих в город Москву для</p>	<ul style="list-style-type: none"> • расходы по оплате труда работников организации и привлеченных на основании гражданско-правовых договоров специалистов, в том числе начислениями на оплату труда; • расходы на организацию сопровождения, проезда, проживания, питания участников мероприятия; • оплата визового оформления участников мероприятия; • оплата услуг залов официальных лиц и делегаций на вокзалах и (или) в аэропортах; • оплата телекоммуникационных услуг (подвижная радиотелефонная связь и иная телефонная связь, Интернет, почтовая связь); • приобретение призов и подарков, передаваемых в рамках проведения мероприятий;

№ п/п	Мероприятия	Виды затрат
	участия в значимых мероприятиях.	<ul style="list-style-type: none"> • оплата кино- и фотосъемки проведения мероприятий; • оплата канцелярских и прочих расходных материалов; • расходы на оплату транспортных услуг; • оплата устного и письменного перевода с иностранного языка на русский язык и с русского языка на иностранный язык; • расходы на организацию и проведение культурной программы.

Источник: ППМ № 202-ПП.

3. Перечень документов, предоставляемых претендентами на получение субсидии вместе с заявкой на получение субсидии.

Для получения субсидии организация, претендующая на получение субсидии, представляет в ДВМС:

- заявку на получение субсидии;
- программу проводимого мероприятия, в которой отражены цели и задачи, описание мероприятия, количественные и качественные характеристики выполняемых работ, оказываемых услуг, производимых (поставляемых) товаров в рамках реализации соответствующего мероприятия, сроки реализации мероприятия, смета затрат на реализацию мероприятия с технико-экономическим обоснованием;
- документы, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- копии учредительных документов юридического лица;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
- документ, подтверждающий назначение на должность руководителя юридического лица, или доверенность, подтверждающую полномочия физического лица на подписание договоров от лица этого юридического лица;
- копию документа, подтверждающего полномочия главного бухгалтера или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета;
- копию полного комплекта годовой бухгалтерской отчетности за последний финансовый год и на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявки, или копию иной отчетности, заменяющей бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, за последний отчетный период;
- копии действующих специальных разрешений (лицензий), полученных юридическим лицом для осуществления видов деятельности, требующих наличия таких разрешений (лицензий), если указанные виды деятельности предполагаются к осуществлению в рамках заявляемого мероприятия;
- публикации в средствах массовой информации о деятельности юридического лица, отзывы и рекомендации партнеров и заказчиков о его деятельности (при наличии), а также документы, подтверждающие наличие опыта проведения соответствующих мероприятий;
- сведения о собственных и привлеченных финансовых средствах, направляемых на финансирование данного мероприятия;
- гарантийное письмо об отсутствии действующего договора о предоставлении средств из бюджета города Москвы на те же цели, на которые предоставляется субсидия, на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на предоставление субсидии, подписанное руководителем юридического лица.

Копии документов, предоставляемые претендентом, должны быть заверены в установленном

порядке.

4. Критерии отбора заявок на получение субсидии.

Отраслевая комиссия оценивает заявки на получение субсидии в соответствии со следующими критериями отбора:

1) качество предложения претендента, под которым понимается оценка соотношения объема (количественные и качественные характеристики в рамках соответствующих требований извещения о начале приема заявок на получение субсидии) и его стоимости и оценка уровня детализации предложения претендента в сравнении с иными поступившими предложениями претендентов:

- соотношение объема и стоимости мероприятия – от 1 до 7 баллов;
- уровень детализации предложения претендента – от 0 до 5 баллов;

2) доля финансирования за счет собственных и (или) привлеченных средств претендента от общей суммы затрат на финансирование мероприятия в области международного сотрудничества с регионами государств – участников СНГ, стран Балтии и Республики Болгарии:

- более 30% – 5 баллов;
- от 20% до 30% включительно – 3 балла;
- от 10% до 20% включительно – 2 балла;
- от 5% до 10% включительно – 1 балл;

3) опыт осуществления претендентом деятельности, аналогичной деятельности по соответствующему мероприятию, при условии наличия у претендента документов, подтверждающих такой опыт:

- более 5 лет – 3 балла;
- от 3 до 5 лет – 2 балла;
- от 1 до 3 лет – 1 балл;
- менее 1 года – 0 баллов.

5. Порядок предоставления субсидий.

Предоставление субсидии осуществляется на основании договора о предоставлении субсидии между претендентом, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, и ДВМС.

ДВМС направляет договор получателю субсидии для его подписания в срок не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии. Получатель субсидии подписывает со своей стороны договор и направляет его в ДВМС в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения договора.

Субсидия перечисляется получателю субсидии в сроки и на счет, установленные договором. Допускается плановое (авансовое) перечисление субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат.

6. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, меры ответственности за их нарушение.

Получатель субсидии по форме и в сроки, которые установлены договором, представляет в ДВМС отчет об использовании субсидии и выполнении условий ее предоставления, который содержит:

- отчет о выполнении условий предоставления субсидий с указанием наименования мероприятия, приложением документов и материалов (фото-, кино- и иные материалы в зависимости от основного содержания проведенного мероприятия), подтверждающих факт состоявшегося мероприятия и совершения определенных действий в процессе его выполнения;
- финансовый отчет об использовании субсидии с указанием статьи затрат, видов затрат, произведенных (приобретенных) товаров, выполненных работ, оказанных услуг, наименования мероприятия, фактически перечисленной суммы субсидии, фактически

использованной суммы субсидии отчетного периода, в котором осуществлены затраты по проведению мероприятия.

К финансовому отчету об использовании субсидии прилагаются подлинники или копии документов, подтверждающие фактически произведенные получателем субсидии затраты в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

ДВМС и орган государственного финансового контроля¹ осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления. В случае выявления нарушения составляется акт, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения. В случае неустранения нарушений принимается решение о возврате в бюджет города Москвы средств субсидии, использованных с нарушением условий и целей предоставления субсидии.

7. Порядок оценки эффективности использования субсидии.

Эффективность использования субсидии оценивается на основе следующих показателей:

- отношение объемов фактически выполненных работ и (или) оказанных услуг и (или) произведенного (поставленного) товара к планируемому объему работ и (или) услуг и (или) товара, заявленных в программе проводимого мероприятия;
- соответствие фактических сроков выполнения мероприятия планируемыми сроками, заявленными в программе мероприятия.

2.4. Прогноз ожидаемого результата от введения нового регулирования

Ожидаемым результатом введения регулирования является укрепление международных и внешнеэкономических связей города Москвы, в том числе в торгово-экономической, научно-технической, экологической, гуманитарной, культурной и в иных областях, обеспечение участия Правительства Москвы в международных мероприятиях, а также привлечение иностранных партнеров к участию в значимых мероприятиях, проводимых на территории города Москвы. Количественные оценки ожидаемого результата от введения регулирования непосредственно в рассматриваемом постановлении не установлены (не заданы регулятором – ДВМС). Вместе с тем ДВМС наделен правом устанавливать требования по количественным и качественным характеристикам мероприятий, а также определять объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидии по каждому мероприятию, что дает ему возможность проведения количественной оценки ожидаемых результатов в зависимости от объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных законом города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год и плановый период на указанные цели.

Кроме того, реализация ППМ № 202-ПП предполагает разработку и утверждение в установленном порядке плана международных целевых мероприятий с участием Правительства Москвы на соответствующий год, а также согласование Мэром Москвы перечня иных мероприятий в области международного сотрудничества и списка иностранных партнеров, приглашаемых к участию в значимых мероприятиях, проводимых на территории города Москвы, что также предоставляет возможность прогнозировать ожидаемые результаты от введения нового регулирования.

¹ Осуществляется Главным контрольным управлением города Москвы в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 11 марта 2014 г. № 112-ПП «Об утверждении порядка осуществления главным контрольным управлением города Москвы контроля в финансово-бюджетной сфере».

3. Оценка фактического изменения при новом регулировании условий деятельности основных групп субъектов регулируемых отношений

3.1. Сравнительный анализ условий деятельности групп (подгрупп) субъектов регулируемых отношений в периоды до регулирования отношений и при проведении оценки фактического воздействия. Оценка динамики изменений количественного и качественного состава этих групп (подгрупп) субъектов, оценка влияния нового регулирования на эти показатели

К основным группам субъектов, интересы которых затрагиваются установленным регулированием, относятся:

- 1) юридические лица, реализующие мероприятия в области международного сотрудничества;
- 2) органы исполнительной власти города Москвы, уполномоченные организации.

3.1.1. Группа затронутых лиц 1: юридические лица, реализующие мероприятия в области международного сотрудничества

В соответствии с ППМ № 202-ПП субсидии предоставляются юридическим лицам, не являющимся политическими партиями и политическими общественными движениями, не являющимся организациями, учрежденными указанными общественными объединениями, и реализующими мероприятия в области международного сотрудничества.

Согласно протоколам рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе претендентов на получение субсидии, опубликованным на сайте ДВМС², в период 2012–2019 гг. заявки на получение субсидий подавали 5 организаций, согласно данным ДВМС субсидии были предоставлены 3 организациям.

3.1.2. Группа затронутых лиц 2: органы исполнительной власти города Москвы, уполномоченные организации

В реализации положений ППМ № 202-ПП задействованы следующие органы исполнительной власти города Москвы:

- 1) **Департамент внешнеэкономических и международных связей города Москвы:**
 - определяет тематическое направление мероприятий в области международного сотрудничества, на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по которым предоставляются субсидии (далее – мероприятия);
 - устанавливает требования по количественным и качественным характеристикам мероприятий, а также определяет объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидии по каждому мероприятию;
 - принимает решение о распределении либо нераспределении неиспользованного объема бюджетных ассигнований по мероприятию, указанному в извещении о начале приема заявок на получение субсидии;
 - устанавливает требования к форме, содержанию, порядку, срокам представления и рассмотрения заявок на получение субсидии в рамках каждого из мероприятий, и размещает указанную информацию на официальном сайте ДВМС в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
 - принимает и регистрирует заявки с представленными документами, проводит их анализ на соответствие установленным требованиям;

² <https://www.mos.ru/dvms/documents/subsidii-iz-biudzheta-goroda-moskvy/>

- принимает решение об отказе в приеме заявки к рассмотрению и размещает соответствующую информацию на официальном сайте ДВМС в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
 - создает отраслевую комиссию по предоставлению субсидий из бюджета города Москвы, определяет состав и порядок работы отраслевой комиссии;
 - принимает решение о предоставлении субсидии и ее размере;
 - утверждает примерную форму договора о предоставлении субсидии;
 - готовит проект договора о предоставлении субсидии и формирует сведения о договоре в автоматизированной системе управления городскими финансами города Москвы (далее – АСУ ГФ);
 - направляет получателю субсидии проект договора о предоставлении субсидии для его подписания;
 - принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и подписании договора о предоставлении субсидии и направляет соответствующее уведомление получателю субсидии;
 - представляет в Департамент финансов города Москвы сведения о договоре о предоставлении субсидии;
 - утверждает отчеты получателей субсидий;
 - предоставляет в Департамент финансов города Москвы сведения об использовании субсидии;
 - осуществляет обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;
 - ведет реестр договоров и получателей субсидии;
 - по согласованию с Департаментом финансов города Москвы принимает решение о наличии потребности в использовании остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году;
 - в случае выявления нарушения условий предоставления субсидии составляет акт, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения, и направляет указанный акт получателю субсидии;
 - принимает решение о возврате в бюджет города Москвы средств субсидии, использованных с нарушением условий и целей предоставления субсидии, оформляемое в виде распоряжения ДВМС, и направляет соответствующее уведомление получателю субсидии;
 - осуществляет действия, направленные на взыскание средств, израсходованных с нарушением условий и целей ее предоставления;
 - проводит оценку эффективности использования субсидии.
- 2) **Отраслевая комиссия по предоставлению субсидий из бюджета города Москвы:**
- группирует заявки в рамках соответствующего мероприятия, оценивает заявки в соответствии с критериями отбора, выставляет баллы, ранжирует заявки по значениям оценки;
 - оформляет заключение (протокол) отраслевой комиссии о результатах оценки заявок.
- 3) **Департамент финансов города Москвы:**
- утверждает типовую форму договора о предоставлении субсидии;
 - принимает сведения о заключенных договорах о предоставлении субсидии;
 - перечисляет получателю субсидии средства на счет, установленные договором о предоставлении субсидии;
 - санкционирует расходы с открытого получателя субсидии в Департаменте финансов города Москвы лицевого счета (в случае если предусматривается плановое (авансовое) перечисление субсидий);
 - утверждает форму представления сведений об использовании субсидии;

- согласовывает решение о наличии потребности в использовании остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году.

4) Главное контрольное управление города Москвы:

- осуществляет обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

3.2. Проблемы и риски субъектов предпринимательской и иной деятельности, установленные по результатам публичных консультаций

В ходе публичных консультаций, проведенных в рамках оценки фактического воздействия ППМ 202-ПП, поступил отзыв Уполномоченного по защите прав предпринимателей в городе Москве (результаты публичных консультаций представлены в приложении 1 к настоящему отчету).

Уполномоченным по защите прав предпринимателей в городе Москве предлагается отразить в ППМ № 202-ПП следующие нормы:

- предусмотреть возможность предоставления субсидий физическим лицам, зарегистрированным в качестве индивидуальных предпринимателей;
- снять ограничение на предоставление субсидий лицам, неоднократно (более двух раз) нарушавшим договорные обязательства, обеспеченные за счет средств бюджета города Москвы, в течение последних трех лет на день подачи заявки на получение субсидии, в случае, если указанные нарушения были устранены;
- установить ограничения на объем субсидируемых «вспомогательных» расходов или полностью исключить их из состава субсидируемых затрат;
- предусмотреть возможность доработки заявок на получение субсидии в случае ее несоответствия установленным требованиям;
- повысить прозрачность оценки уровня детализации предложений претендентов;
- регламентировать порядок проведения мероприятий по проверке соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;
- скорректировать показатели оценки эффективности использования субсидии;
- сократить перечень документов, подаваемых вместе с заявкой на получение субсидии, исключив документы, которые могут быть получены в порядке межведомственного взаимодействия;
- сохранить за претендентом право предоставлять документы, которые могут быть получены в порядке межведомственного электронного взаимодействия;
- исключить требование о предоставлении претендентом копии полного комплекта бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявки.

Комментарии по представленным предложениям содержатся в Приложении 1 к настоящему Сводному отчету о результатах проведения ОФВ ППМ № 202-ПП.

В рамках публичных консультаций была проведена серия интервью с представителями юридических лиц – получателей субсидий. Анализ полученных мнений выявил наличие следующих сложностей, с которыми сталкиваются юридические лица на этапе подачи заявки на получение субсидии и (или) заключения и исполнения договора на предоставление субсидии:

1. Требование о софинансировании получателями субсидий затрат на реализацию мероприятия из собственных и (или) привлеченных средств в размере не менее 5% общего объема затрат на реализацию соответствующего мероприятия является обременительным, поскольку не все субсидируемые направления мероприятий имеют коммерческую составляющую, и софинансирование расходов по таким направлениям осуществляется получателями субсидий за счет доходов от иной деятельности.

2. Отсутствие практики информирования организаций, осуществляющих мероприятия в

области международного сотрудничества, о финансовой поддержке их деятельности со стороны Правительства Москвы. Размещение указанной информации на официальном сайте ДВМС, по мнению опрошенных респондентов, является недостаточным.

3. Отсутствие инструментов обратной связи между ДВМС и организациями, осуществляющими мероприятия в области международного сотрудничества. Организация взаимодействия участников процесса, по мнению опрошенных респондентов, позволит повысить качество планирования мероприятий с участием Правительства Москвы, а также привлечь больше иностранных партнеров к участию в значимых мероприятиях, проводимых на территории города Москвы.

4. Критерии отбора и процедуры оценки заявок на получение субсидии, по мнению респондентов, являются недостаточно прозрачными и объективными. Исправить ситуацию, по их мнению, может проведение разъяснительной работы с потенциальными получателями субсидии, а также раскрытие полной информации о результатах оценки заявок.

5. Несоответствие сроков начала приема заявок на получение субсидий и возможных сроков реализации субсидируемых мероприятий. В частности, респонденты указывают, что начало приема заявок во второй половине года приводит к очень сжатым срокам планирования и реализации мероприятий, что сказывается на их качестве.

6. Установленные сроки приема заявок на получение субсидии (не менее 10 календарных дней), по мнению респондентов, являются недостаточными, поскольку для качественной и детальной проработки мероприятий и составления заявки требуется около одного месяца.

7. Сложности с представлением первичной документации о фактически произведенных затратах на реализацию мероприятия. Респонденты указывают, что такая документация формируется в соответствии с законодательством страны, на территории которой реализуются мероприятия, и не предусматривает составление всех документов, которые могут быть запрошены в составе финансового отчета об использовании субсидии.

8. Отсутствие возможности представления заявки и необходимого комплекта документов в электронном виде, по мнению респондентов, приводит к неоправданным издержкам.

9. По мнению респондентов, следует предусмотреть возможность перераспределения средств субсидии по различным видам затрат, поскольку реализация мероприятий в области международного сотрудничества, в том числе на территории другого государства, сопряжена с различными рисками.

10. Респонденты отмечают, что между сроком окончания приема заявок на получение субсидии и датой подписания договора о предоставлении субсидий проходит до нескольких месяцев, что создает неопределенность и ограничивает потенциальных получателей субсидии в планировании своей деятельности.

11. Ежеквартальное предоставление отчетности об использовании субсидии, по мнению отдельных респондентов, является избыточным и приводит к необоснованным издержкам получателей субсидии.

4. Оценка фактических выгод и издержек групп субъектов отношений, затронутых регулированием

4.1. Выгоды и издержки каждой из перечисленных в разделе 3 групп

Были выявлены следующие выгоды и издержки различных групп, затронутых регулированием.

1. Для юридических лиц, реализующих мероприятия в области международного сотрудничества:

Выгоды:

- возмещение части затрат, связанных с осуществлением мероприятий в области международного сотрудничества.

Издержки:

- издержки, связанные с подготовкой и подачей заявки на получение субсидии;
- издержки, связанные с заключением договора на получение субсидии и сдачей отчетности об использовании субсидии.

2. Для органов исполнительной власти города Москвы:

Выгоды:

- финансирование части затрат, связанных с осуществлением мероприятий в области международного сотрудничества, за счет собственных и (или) привлеченных средств получателя субсидии.

Издержки:

- бюджетные ассигнования, предусмотренные на предоставление субсидий;
- расходы на реализацию административных процедур, предусмотренных ППМ № 202-ПП.

4.2. Оценка фактических выгод и издержек групп субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной деятельности, связанных с изменением в регулировании

К **выгодам** юридических лиц, реализующих мероприятия в области международного сотрудничества, относятся средства бюджета города Москвы, предоставленные им в целях финансового обеспечения (возмещения) части затрат, связанных с осуществлением указанных мероприятий. Согласно данным ДВМС, объем предоставленных субсидий в период с 2013 по 1-е полугодие 2019 г. составил 327 583,9 тыс. рублей (расчеты представлены в Приложении 2 к настоящему отчету).

Издержки юридических лиц, реализующих мероприятия в области международного сотрудничества, связаны с подготовкой и подачей заявки на получение субсидии, а также с заключением договоров на получение субсидии и сдачей отчетности об использовании средств субсидии.

С учетом количества заявок на получение субсидии, поданных в ДВМС, количества заключенных договоров на предоставление субсидии, а также средних издержек юридических лиц на подготовку необходимой документации, издержки юридических лиц в период с 2013 по 1-е полугодие 2019 г. составляют 1 219,0 тыс. рублей (расчеты представлены в Приложении 2 к настоящему отчету).

4.3. Оценка изменения бюджетных расходов и доходов от реализации предусмотренных нормативным правовым актом функций, полномочий, обязанностей и прав органов исполнительной власти

Доходы бюджета города Москвы состоят из собственных и (или) привлеченных средств

получателей субсидии, направленных на софинансирование части затрат, связанных с осуществлением мероприятий в области международного сотрудничества. Учитывая объем предоставленных субсидий и установленный уровень софинансирования за счет собственных и (или) привлеченных средств получателей субсидий (5%), доходы бюджета города Москвы в период с 2013 по 1-е полугодие 2019 г. составляют 16 379,2 тыс. рублей (расчеты представлены в Приложении 2 к настоящему отчету).

Расходы бюджета города Москвы обусловлены расходами на предоставление субсидий, совокупный объем которых в период с 2013 по 1-е полугодие 2019 г. составил 327 583,9 тыс. рублей (расчеты представлены в Приложении 2 к настоящему отчету), а также издержками на реализацию полномочий, предусмотренных оцениваемым постановлением, включая обеспечение деятельности ответственных сотрудников ДВМС и членов Отраслевой комиссии, сотрудников Департамента финансов города Москвы и Главного контрольного управления города Москвы.

Учитывая средний уровень оплаты труда государственных гражданских служащих города Москвы, а также временные затраты на выполнение необходимых административных процедур, расходы бюджета города Москвы в период с 2013 по 1-е полугодие 2019 г. оцениваются в размере 1 048,0 тыс. рублей (расчеты представлены в Приложении 2 к настоящему отчету).

5. Наличие в нормативном правовом акте положений, которые привели к появлению дополнительных обязанностей, ограничений, запретов для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствовали их появлению, а также положений, приводящих к возникновению дополнительных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета города Москвы

5.1. Наличие положений, которые вводят административные и иные ограничения и обязанности для субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной деятельности или способствуют их введению, их обоснованность

В результате оценки фактического воздействия ППМ № 202-ПП положений, которые вводят административные и иные ограничения и обязанности для субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной деятельности или способствуют их введению, не выявлено.

5.2. Наличие положений, которые привели к возникновению дополнительных расходов субъектов предпринимательской деятельности, их обоснованность

По результатам ОФВ не выявлено положений, способствующих возникновению дополнительных расходов субъектов предпринимательской деятельности. Вместе с тем необходимо отметить, что претенденты на получение субсидии вместе с заявкой на получение субсидии должны предоставлять документы, которые могут быть получены ДВМС в порядке межведомственного информационного взаимодействия. К числу таких документов следует отнести:

- документы, полученные в установленном порядке не ранее чем за три месяца до дня подачи заявки на получение субсидии, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- копии учредительных документов юридического лица;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не позднее шести месяцев до дня подачи заявки на получение субсидии федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц;
- копии действующих специальных разрешений (лицензий), полученных юридическим лицом для осуществления видов деятельности, требующих наличия таких разрешений (лицензий), если указанные виды деятельности предполагаются к осуществлению в рамках заявляемого мероприятия.

Замена обязательного предоставления указанных документов претендентами на получение субсидии на их получение ДВМС в порядке межведомственного информационного взаимодействия, позволит сократить издержки юридических лиц на подготовку и подачу заявки на получение субсидии.

5.3. Наличие положений, которые привели к возникновению дополнительных расходов города Москвы, их обоснованность

Положений, которые привели к возникновению необоснованных расходов бюджета города Москвы в связи с введением регулирования в рамках ППМ № 202-ПП, не выявлено. Вместе с тем

необходимо отметить, что рассматриваемое постановление и иные акты Правительства Москвы не содержат целевые показатели реализации мероприятий в области международного сотрудничества. План международных целевых мероприятий с участием Правительства Москвы на соответствующий год, а также согласованные Мэром Москвы перечень иных мероприятий в области международного сотрудничества и список иностранных партнеров, приглашаемых к участию в значимых мероприятиях, проводимых на территории города Москвы, на официальных ресурсах Правительства Москвы также отсутствуют, что не позволяет оценить степень выполнения поставленных задач, а также эффективность и результативность расходования бюджетных средств.

6. Оценка фактических положительных и отрицательных последствий регулирования

6.1. Оценка положительных и отрицательных последствий установленного регулирования

К объективным положительным последствиям оцениваемого регулирования следует отнести следующие:

- создание механизма проведения мероприятий в области международного сотрудничества, включая поддержку деятельности организаций, обеспечивающих реализацию целевых международных мероприятий с участием Правительства Москвы, а также участие иностранных партнеров в значимых мероприятиях, проводимых на территории города Москвы;
- развитие внешнеэкономических и международных связей города Москвы в торгово-экономической, научно-технической, экологической, гуманитарной, культурной и в иных областях;
- расширение торгово-инвестиционного сотрудничества с городами, областями и регионами государств – участников СНГ, стран Балтии и Республики Болгарии, а также административно-территориальными образованиями иных иностранных государств;
- налаживание информационного взаимодействия и обмена опытом с зарубежными партнерами в интересах развития экономики и инфраструктуры города Москвы.

Отрицательные последствия установленного регулирования в результате ОФВ не выявлены.

6.2. Оценка устойчивости во времени установленных положительных и отрицательных последствий

Основным фактором устойчивости во времени установленных положительных последствий регулирования является стабильность финансирования, предоставляемого ДВМС в целях финансового обеспечения (возмещения) части затрат, связанных с осуществлением мероприятий в области международного сотрудничества³, а также сохранение приоритетов внешней политики, международных и внешнеэкономических отношений Российской Федерации, определяемой Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации.

³ В данном контексте важным фактором является также стабильность курса рубля по отношению к валютам иностранных государств, на территории которых реализуются мероприятия в области международного сотрудничества, а также к валютам иностранных государств, гражданами которых являются иностранные партнеры – участники значимых мероприятий, проводимых на территории города Москвы.

7. Оценка достижения заявленных целей регулирования, степени решения проблемы и преодоления негативных эффектов в результате действия регулирования

7.1. Значения показателей достижения цели на момент проведения оценки фактического воздействия

В таблице 4 представлены значения показателей достижения целей регулирования на момент проведения оценки фактического воздействия.

Таблица 4. Значения показателей достижения целей на момент проведения ОФВ

№ п/п	Показатели достижения целей регулирования	Значение показателя на момент введения регулирования	Значение показателя на момент проведения ОФВ
1	Количество заключенных договоров о предоставлении субсидии (накопленным итогом)	1 договор	9 договоров
2	Объем распределенных бюджетных ассигнований на предоставление субсидий (накопленным итогом)	35 000,0 тыс. руб.	327 583,9 тыс. руб.
3	Количество случаев нарушения получателями субсидий условий их предоставления (накопленным итогом)	0 случаев	0 случаев
4	Оценка эффективности использования субсидий	Фактические объемы расходов и сроки проведения мероприятий соответствуют заявленным	Фактические объемы расходов и сроки проведения мероприятий соответствуют заявленным

Источник: расчеты ДЭПиР г. Москвы.

1. Количество заключенных договоров о предоставлении субсидии

По данным ДВМС, за время действия регулирования было заключено 9 договоров на предоставление субсидий.

Таблица 5. Данные о количестве заявок на получение субсидии в период с 2013 по 1-е полугодие 2019 г., единиц

№ п/п	Показатель	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	Количество зарегистрированных заявок на получение субсидии	1	1	1	1	1	2	2
2	Количество принятых к рассмотрению заявок на получение субсидии	1	1	1	1	1	2	2

№ п/п	Показатель	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
3	Количество принятых к рассмотрению заявок, по которым субсидия не предоставлялась	0	0	0	0	0	0	0
4	Количество заключенных договоров о предоставлении субсидии	1	1	1	1	1	2	2

Источник: ДВМС.

2. Объем распределенных бюджетных ассигнований на предоставление субсидий

По данным ДВМС, совокупный объем субсидий, предоставленных за время действия регулирования, составил 327 583,9 тыс. руб.

Таблица 6. Данные о объеме субсидий, предоставленных в период с 2013 по 1-е полугодие 2019 г., млн руб.

№ п/п	Показатель	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	Объем запрошенных средств	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	111,4	41,2
2	Объем распределенных бюджетных ассигнований	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	111,4	41,2

Источник: ДВМС.

3. Количество случаев нарушения получателями субсидий условий их предоставления

По данным ДВМС, случаев нарушения условий предоставления субсидии не выявлено, решений о возврате в бюджет города Москвы средств, использованных с нарушением условий предоставления субсидии, не производилось.

4. Оценка эффективности использования субсидий

В соответствии с ППМ № 2023-ПП эффективность использования субсидии оценивается на основе следующих показателей:

- отношение объемов фактически выполненных работ и (или) оказанных услуг и (или) произведенного (поставленного) товара к планируемому объему работ и (или) услуг и (или) товара, заявленных в программе проводимого мероприятия;
- соответствие фактических сроков выполнения мероприятия планиваемым срокам, заявленным в программе мероприятия.

По данным ДВМС, объем фактически выполненных получателями субсидий работ и (или) оказанных услуг и (или) произведенного (поставленного) товара в период 2013–2019 гг. соответствует объемам, заявленным получателями субсидии в программах проводимых мероприятий. Заявленные получателями субсидии сроки проведения мероприятий не нарушались.

7.2. Оценка достижения заявленных целей регулирования

В таблице 7 приведены данные по значению показателей достижения цели регулирования на момент проведения оценки фактического воздействия и сделаны выводы о степени ее достижения.

Таблица 7. Оценка степени достижения поставленных целей

№ п/п	Цели регулирования	Значение показателей достижения цели регулирования	Оценка степени достижения цели
1	<ul style="list-style-type: none"> • Поддержка юридических лиц, реализующих мероприятия в области международного сотрудничества с регионами государств - участников СНГ, стран Балтии и Республики Болгарии, а также с иными иностранными партнерами. • Поддержка юридических лиц, реализующих мероприятия организации приема иностранных граждан, должностных лиц иностранных государств и сопровождающих их лиц, представителей иностранных компаний и организаций, прибывающих в город Москву для участия в значимых мероприятиях. 	<ul style="list-style-type: none"> • В период действия регулирования заключено 9 договоров о предоставлении субсидии, объем предоставленных субсидий составил 327,6 млн рублей. • За время действия регулирования случаев нарушения условий предоставления субсидий не выявлено. • Выделенные средства на субсидии за 2013–2018 гг. использованы в полном объеме. 	<p>Цели регулирования достигается</p> <ul style="list-style-type: none"> • Результаты проведенного анализа показали, что ДВМС проводится постоянная работа по оказанию финансовой поддержки юридическим лицам, осуществляющим мероприятия в области международного сотрудничества. • В рамках заключенных договоров о предоставлении субсидии осуществляются мероприятия в области международного сотрудничества в соответствии с Планом международных целевых мероприятий на соответствующий год, утвержденным в установленном порядке, мероприятия с иными партнерами, перечень которых согласован Мэром Москвы, а также обеспечивается участие иностранных партнеров в значимых мероприятиях, проводимых в городе Москве, информация о прибытии которых согласована Мэром Москвы. • Фактические объемы расходов и сроки проведения указанных мероприятий соответствуют заявленным.

Источник: оценки ДЭПиР г. Москвы.

7.3. Сравнительный анализ значений показателей состояния отношений, характеризующих наличие проблемы и связанных с ней негативных эффектов, на момент принятия нормативного правового акта и на момент проведения оценки фактического воздействия. Оценка степени решения проблемы и преодоления негативных эффектов на момент проведения оценки фактического воздействия

В таблице 8 для проблем, на решение которых направлено принятие ППМ № 202-ПП, приведены изменения значений показателей, характеризующих наличие проблемы и связанных с ней негативных эффектов за период с момента принятия ППМ № 202-ПП до момента проведения оценки фактического воздействия.

Таблица 8. Изменения значений показателей, характеризующих наличие проблемы и связанных с ней негативных эффектов, на момент проведения ОФВ по сравнению с моментом принятия ППМ № 202-ПП

Проблема	Негативные эффекты на момент принятия ППМ № 202-ПП	Изменения значений показателей, характеризующих наличие проблемы и связанных с ней негативных эффектов, на момент проведения ОФВ
<p>Необходимость государственной поддержки юридических лиц, реализующих мероприятия в области международного сотрудничества.</p>	<p>Сдерживающие темпы развития внешнеэкономических и международных связей города Москвы в торгово-экономической, научно-технической, экологической, гуманитарной, культурной и в иных областях.</p>	<p>Предоставление субсидий из бюджета города Москвы в целях финансового обеспечения (возмещения) части затрат, связанных с осуществлением мероприятий в области международного сотрудничества, является важным условием их реализации, поскольку такие мероприятия носят гуманитарный и информационный характер, обеспечивают налаживание информационного взаимодействия Правительства Москвы и субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности города Москвы с иностранными партнерами, не имеют коммерческой составляющей и не преследуют цели получения прибыли. Деятельность ДВМС по предоставлению субсидий юридическим лицам, осуществляющим мероприятия в области международного сотрудничества, позволила обеспечить участие Правительства Москвы в целевых международных мероприятиях, а также иностранных партнеров в значимых мероприятиях, проводимых на территории города Москвы, наладить деятельность органов исполнительной власти города Москвы и иностранных партнеров по различным аспектам деятельности.</p>

Источник: анализ ДЭПиР г. Москвы.

7.4. Сведения о реализации методов контроля эффективности достижения цели изменения в регулировании

ОФВ регулирования, установленного ППМ № 202-ПП, проводилась впервые.

Текущий контроль эффективности достижения целей регулирования может осуществляться в рамках проводимой проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления, а также осуществляемого Главным контрольным управлением города Москвы контроля в финансово-бюджетной сфере.

Учитывая подчиненность развития внешнеэкономических и международных связей Москвы интересам социально-экономического развития города, уровень развития внешнеэкономических и международных связей города Москвы в торгово-экономической, научно-технической, экологической, гуманитарной, культурной и в иных областях может оцениваться на основании динамики макроэкономических показателей развития города Москвы, а также степени достижения плановых показателей реализации государственных программ города Москвы⁴.

⁴ Постановление Правительства Москвы от 4 марта 2011 г. № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы».

8. Выводы о достижении заявленных целей за счет регулирования, об эффективности решения проблем и преодолении связанных с ними негативных эффектов, а также о наличии в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской, инвестиционной и (или) иной деятельности

8.1. Выводы о достижении цели регулирования

В таблице 9 приведены выводы о достижении целей регулирования на основе проведенного анализа и расчетов.

Таблица 9. Выводы о достижении целей регулирования

№ п/п	Цели регулирования	Выводы о достижении целей регулирования
1	<ul style="list-style-type: none">• Поддержка юридических лиц, реализующих мероприятия в области международного сотрудничества с регионами государств - участников СНГ, стран Балтии и Республики Болгарии, а также с иными иностранными партнерами.• Поддержка юридических лиц, реализующих мероприятия организации приема иностранных граждан, должностных лиц иностранных государств и сопровождающих их лиц, представителей иностранных компаний и организаций, прибывающих в город Москву для участия в значимых мероприятиях.	Цели регулирования достигаются

Источник: оценки ДЭПиР г. Москвы.

8.2. Выводы об эффективности решения проблем и преодолении связанных с ними негативных эффектов

Анализ, проведенный в рамках ОФВ ППМ № 202-ПП, позволяет сделать следующие выводы об эффективности решения проблем и преодолении связанных с ними негативных эффектов.

Положения ППМ № 202-ПП в целом позволяют решать выявленную проблему и преодолевать связанный с ней негативный эффект. За время действия ППМ № 202-ПП заключено 9 договоров о предоставлении субсидии общим объемом 327,6 млн рублей, что позволило обеспечить проведение целевых международных мероприятий с участием Правительства Москвы, а также участие иностранных партнеров в значимых мероприятиях, проводимых на территории города Москвы.

Вместе с тем проведенный в рамках ОФВ анализ предложений выявил некоторые проблемы, решение которых способно повысить эффективность рассматриваемого регулирования.

Следует рассмотреть возможность:

- включения в число потенциальных получателей субсидии физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей;
- увеличения продолжительности срока приема заявок на получение субсидии до одного месяца;

- исключения из перечня документов, подаваемых вместе с заявкой на получение субсидии, документов, которые могут быть получены в порядке межведомственного взаимодействия;
- включения в состав извещения о начале приема заявок на получение субсидии требований к уровню проработки и детализации предложения по программе проводимого мероприятия;
- ограничения объема затрат, финансовое обеспечение (возмещение) которых осуществляется за счет средств субсидии, имеющих «вспомогательный» характер по отношению к осуществляемым мероприятиям в области международного сотрудничества;
- расширения состава показателей оценки эффективности использования субсидии;
- исключения требования о софинансировании получателем субсидии затрат на реализацию мероприятия;
- установления максимального срока принятия решения о предоставлении субсидии;
- направления заявки на получение субсидии и необходимого комплекта документов, а также отчетности о расходовании средств субсидии, в электронном виде;
- введения механизма перераспределения средств субсидии между видами затрат, финансовое обеспечение (возмещение) которых осуществляется за счет средств субсидии.

8.3. Выводы о наличии в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской, инвестиционной и (или) иной деятельности

Положений ППМ № 202-ПП, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской, инвестиционной и (или) иной деятельности, по результатам проведенной ОФВ выявлено не было.

8.4. Иные выводы о фактическом воздействии регулирования

Отсутствуют.

9. Предложения об отмене или изменении нормативного правового акта или его отдельных положений, о принятии иных мер, направленных на решение проблемы и преодоление связанных с ней негативных эффектов

9.1. Наличие оснований для отмены, изменения нормативного правового акта или его отдельных положений

Результаты проведенной ОФВ ППМ № 202-ПП позволяют сделать вывод об отсутствии оснований для отмены данного нормативного правового акта. В то же время на основе результатов анализа мнений, полученных в ходе ПК, подготовлены предложения, направленные на повышение эффективности рассматриваемого регулирования.

9.2. Предложения по изменению нормативного правового акта или его отдельных положений

1. Включить в число потенциальных получателей субсидии физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей.

В соответствии с ППМ № 202-ПП субсидии из бюджета города Москвы в целях финансового обеспечения (возмещения) части затрат, связанных с осуществлением мероприятий в области международного сотрудничества, предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) – производителям товаров, работ, услуг, не являющимся политическими партиями и политическими общественными движениями, не являющимся организациями, учрежденными указанными общественными объединениями. Предоставление указанных субсидий индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, ППМ № 202-ПП не предусмотрено.

Вместе с тем в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации физические лица вправе заниматься предпринимательской деятельностью (то есть самостоятельной, осуществляемой на свой риск деятельностью, направленной на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг) без образования юридического лица с момента государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.

В отношении отдельных видов предпринимательской деятельности законом могут быть предусмотрены условия осуществления гражданами такой деятельности без государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя. При этом к предпринимательской деятельности граждан, осуществляемой без образования юридического лица, соответственно применяются правила, которые регулируют деятельность юридических лиц, являющихся коммерческими организациями, если иное не вытекает из закона, иных правовых актов или существа правоотношения.

Кроме того, Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» установлен запрет на принятие актов и (или) осуществление действий (бездействия), которые приводят или могут привести к недопущению, ограничению, устранению конкуренции, за исключением предусмотренных федеральными законами случаев принятия актов и (или) осуществления таких действий (бездействия), включая предоставление государственной или муниципальной преференции и создание дискриминационных условий. Деятельность по организации мероприятий в области международного сотрудничества не относится к случаям, в которых указанным федеральным законом допускается предоставление преференций.

Поскольку законодательство Российской Федерации не содержит каких-либо ограничений на осуществление физическими лицами предпринимательской деятельности в области

международного сотрудничества, представляется целесообразным включить в число потенциальных получателей субсидии физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей.

2. Увеличить продолжительность срока приема заявок на получение субсидии до одного месяца.

В настоящее время продолжительность срока приема заявок на получение субсидии, предусмотренная ППМ № 202-ПП, составляет 10 календарных дней. Вместе с тем, по мнению участников публичных консультаций, данный срок представляется недостаточным для качественной и детальной проработки заявки, включая подготовку необходимого комплекта документов и разработку программы проводимого мероприятия, в которой должны быть отражены цели и задачи, описание мероприятия, количественные и качественные характеристики выполняемых работ, оказываемых услуг, производимых (поставляемых) товаров в рамках реализации соответствующего мероприятия, сроки реализации мероприятия, смета затрат на реализацию мероприятия с технико-экономическим обоснованием.

Кроме того, незначительная продолжительность срока приема заявок на получение субсидии фактически не оставляет возможность претендентам, которым было отказано в приеме заявки к рассмотрению, доработать и повторно подать заявку в установленные ДВМС сроки.

3. Исключить из перечня документов, подаваемых вместе с заявкой на получение субсидии, документы, которые могут быть получены в порядке межведомственного взаимодействия.

В соответствии с ППМ № 202-ПП юридические лица, претендующие на получение субсидии, одновременно с заявкой представляют следующие документы, которые могут быть получены в порядке межведомственного взаимодействия:

- документы, полученные в установленном порядке не ранее чем за три месяца до дня подачи заявки на получение субсидии, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не позднее шести месяцев до дня подачи заявки на получение субсидии федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц;
- копии действующих специальных разрешений (лицензий), полученных юридическим лицом для осуществления видов деятельности, требующих наличия таких разрешений (лицензий), если указанные виды деятельности предполагаются к осуществлению в рамках заявляемого мероприятия.

Следует рассмотреть возможность исключения обязательного представления указанных документов в составе заявки на получение субсидии, предусмотрев их получение ДВМС в порядке межведомственного взаимодействия, а также сохранив за претендентами право представления указанных документов по собственной инициативе.

4. Включить в состав извещения о начале приема заявок на получение субсидии требования к уровню проработки и детализации предложения по программе проводимого мероприятия.

В соответствии с ППМ № 202-ПП к числу критериев отбора заявок на получение субсидии относятся качество предложения претендента, под которым понимается соотношение объема (количественные и качественные характеристики в рамках соответствующих требований извещения о начале приема заявок на получение субсидии) и его стоимости, и уровень детализации предложения претендента в сравнении с иными поступившими предложениями

претендентов. Требования по количественным и качественным характеристикам мероприятий устанавливаются ДВМС.

Вместе с тем ППМ № 202-ПП не содержит каких-либо указаний на минимально необходимый уровень детализации предложения претендента о проводимом мероприятии, который, очевидным образом, может существенно различаться, например, по таким параметрам, как формат мероприятия, его продолжительность, количество приглашенных спикеров, гостей и иных участников, содержание культурной программы и т.д.

Отсутствие требований к уровню детализации предложений приводит к возникновению неопределенности условий предоставления субсидии и широте дискреционных полномочий.

В целях объективной оценки качества предложения претендента, а также предотвращения возникновения неопределенности условий предоставления предлагается абзац 2 пункта 1.3 Порядка после слов «характеристикам мероприятий» дополнить словами: «, включая требования к уровню проработки и детализации предложения претендента по программе проводимого мероприятия».

5. Ограничить объем затрат, финансовое обеспечение (возмещение) которых осуществляется за счет средств субсидии, имеющих «вспомогательный» характер по отношению к осуществляемым мероприятиям в области международного сотрудничества.

Пунктами 1.5 и 1.5(1) Порядка предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам в связи с осуществлением мероприятий в области международного сотрудничества, утвержденного ППМ № 202-ПП, предусмотрено около 20 видов затрат, финансовое обеспечение (возмещение) которых осуществляется за счет средств субсидии.

Вместе с тем ряд субсидируемых расходов по отношению к осуществляемым мероприятиям в области международного сотрудничества носит «вспомогательный» характер. К числу «вспомогательных» видов расходов можно отнести командировочные расходы, представительские расходы, транспортные расходы, расходы на банковские услуги и расходы на оплату телекоммуникационных услуг.

Ограничение доли указанных видов затрат от общего объема затрат, финансовое обеспечение (возмещение) которых осуществляется за счет средств субсидии, позволит исключить субсидирование проектов, основные затраты на осуществление которых приходятся на «вспомогательные» виды расходов в ущерб основным видам расходов, определяющих качественные и количественные характеристики мероприятия.

6. Расширить состав показателей оценки эффективности использования субсидии.

В соответствии с ППМ № 202-ПП эффективность использования субсидии оценивается на основе следующих показателей:

- отношение объемов фактически выполненных работ и (или) оказанных услуг и (или) произведенного (поставленного) товара к планируемому объему работ и (или) услуг и (или) товара, заявленных в программе проводимого мероприятия;
- соответствие фактических сроков выполнения мероприятия планиваемым срокам, заявленным в программе мероприятия.

Указанные показатели отражают только степень выполнения получателем субсидии взятых на себя обязательств по проведению мероприятий, затраты на реализацию которых обеспечиваются (возмещаются) за счет средств субсидии. Необходимо отметить, что соответствие объемов фактически выполненных работ и (или) оказанных услуг и (или) произведенного (поставленного) товара к объему работ и (или) услуг и (или) товара, заявленных в программе проводимого мероприятия, фактически оценивается по уровню освоения бюджетных средств, а не степени выполнения количественных характеристик мероприятия. Нарушение же сроков выполнения мероприятия, заявленных в программе мероприятия, следует расценивать как нарушение условий предоставления субсидий, а не как показатель эффективности расходования

бюджетных средств.

При этом установленные показатели оценки эффективности использования субсидии не отражают соблюдение получателем субсидий количественных и качественных характеристик проводимого мероприятия, заявленных в программе мероприятия, а также оценку соотношения объема (количественные и качественные характеристики мероприятия) и стоимости проведения мероприятия.

В целях проведения более полной оценки эффективности использования субсидии предлагается дополнить ППМ № 202-ПП положениями, предусматривающими проведение оценки качественных характеристик проведенных мероприятий, а также публикацию результатов оценки на официальном сайте ДВМС в информационно-коммуникационной сети Интернет.

7. Исключить требование о софинансировании получателем субсидии затрат на реализацию мероприятия.

В соответствии с ППМ № 202-ПП, субсидии организациям, реализующим мероприятия в области международного сотрудничества с регионами государств – участников СНГ, стран Балтии и Республики Болгарии, предоставляются при условии участия указанных организаций собственными и (или) привлеченными средствами в реализации таких мероприятий в размере не менее 5% от общего объема затрат на реализацию соответствующего мероприятия.

Кроме того, одним из критериев отбора заявок на получение субсидии является доля финансирования за счет собственных и (или) привлеченных средств претендента от общей суммы затрат на финансирование мероприятия в области международного сотрудничества с регионами государств – участников СНГ, стран Балтии и Республики Болгарии.

Проведенный опрос получателей субсидии показал, что осуществляемые мероприятия в области международного сотрудничества, как правило, не имеют коммерческой составляющей, софинансирование затрат на их реализацию осуществляется получателями субсидии от иной, приносящей доход, деятельности.

8. Установить максимальный срок принятия решения о предоставлении субсидии.

В соответствии с ППМ № 202-ПП, продолжительность срока рассмотрения заявок на получение субсидии не может составлять более 20 календарных дней со дня окончания приема заявок. Для рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов, проверки обоснованности затрат, а также определения размера субсидии создается отраслевая комиссия по предоставлению субсидий из бюджета города Москвы (далее – отраслевая комиссия). Результатом работы отраслевой комиссии является заключение (протокол) отраслевой комиссии.

Решение о предоставлении субсидии и ее размере принимает руководитель ДВМС на основании заключения (протокола) отраслевой комиссии, и срок принятия данного решения ППМ № 202-ПП не регулируется.

9. Предусмотреть возможность направления заявки на получение субсидии и необходимого комплекта документов, а также отчетности о расходовании средств субсидии, в электронном виде.

В настоящее время заявка на получение субсидии и необходимый комплект документов представляются на бумажном носителе, что, по мнению получателей субсидий, является неоправданным и приводит к необоснованным издержкам.

Следует рассмотреть возможность организации приема заявок в электронном виде, что позволит заметно упростить процесс получения субсидии и сократить временные и материальные издержки, связанные с ее получением.

10. Предусмотреть механизм перераспределения средств субсидии между видами затрат, финансовое обеспечение (возмещение) которых осуществляется за счет средств субсидии, в пределах лимитов, предусмотренных договором на получение субсидии.

Опрос получателей субсидий показал, что проведение мероприятий в области международного сотрудничества имеет риски возникновения непредвиденных расходов. Следует рассмотреть возможность перераспределения средств субсидии между видами затрат, финансовое обеспечение (возмещение) которых осуществляется за счет средств субсидии, при сохранении общего размера субсидии и соблюдении количественных и качественных характеристик проводимых мероприятий, заявленных в программе проводимого мероприятия.

9.3. Предложения по принятию иных мер, включая внесение изменений в иные нормативные правовые акты или документы нормативного характера

1. Разработать механизм информационного взаимодействия между ДВМС и юридическими лицами, осуществляющими мероприятия в области международного сотрудничества.

В соответствии с ППМ № 202-ПП для целей предоставления субсидий ДВМС размещает на своем сайте извещение о приеме заявок на получение субсидии, включая требования к форме, содержанию, порядку, срокам представления и рассмотрения заявок на получение субсидии в рамках каждого из мероприятий, а также требования к качественным и количественным характеристикам проводимых мероприятий.

Опрос юридических лиц, осуществляющих мероприятия в области международного сотрудничества, показал, что данные организации находятся в информационной изоляции и не обладают сведениями о приоритетах города Москвы в области международного сотрудничества, планируемых мероприятиях и ориентировочных сроках начала приема заявок на получение субсидии.

Кроме того, в соответствии с ППМ № 202-ПП субсидии предоставляются на реализацию мероприятий в области международного сотрудничества с регионами государств – участников СНГ, стран Балтии и Республики Болгарии в соответствии с планом международных целевых мероприятий на соответствующий год, утвержденным в установленном порядке, либо мероприятия в области международного сотрудничества с иными иностранными партнерами, проведение которых согласовано Мэром Москвы, а также на реализацию мероприятий по организации приема иностранных граждан, должностных лиц иностранных государств и сопровождающих их лиц, представителей иностранных компаний и организаций, прибывающих в город Москву для участия в значимых мероприятиях, информация о прибытии которых согласована с Мэром Москвы.

Вместе с тем сведения о содержании указанных планов международных целевых мероприятий, а также о порядке их разработки и утверждения, а также сведения о порядке приема и рассмотрения заявок на согласование Мэром Москвы мероприятий в области международного сотрудничества с иными иностранными партнерами и информация о прибытии иностранных граждан и должностных лиц иностранных государств для участия в значимых мероприятиях отсутствуют в открытом доступе.

Учитывая изложенное, представляется целесообразным разработать механизмы взаимодействия между ДВМС и юридическими лицами, осуществляющими мероприятия в области международного сотрудничества, в целях:

- обсуждения приоритетов государственной политики города Москвы в области международного сотрудничества;
- организации сбора и рассмотрения предложений по наполнению плана международных целевых мероприятий с участием Правительства Москвы;
- организации сбора и рассмотрения предложений по проведению мероприятий в области международного сотрудничества с иными иностранными партнерами, а также мероприятий по организации приема иностранных граждан, должностных лиц

иностранных государств и сопровождающих их лиц, представителей иностранных компаний и организаций, прибывающих в город Москву для участия в значимых мероприятиях;

- информирования о примерном графике начала приема заявок на получение субсидии;
- обмена мнениями и информирования широкого круга заинтересованных лиц о реализованных и планируемых мероприятиях.

Приложение 1. Сводка предложений по результатам публичных консультаций

Сводка предложений по результатам публичных консультаций, проведенных в целях оценки фактического воздействия постановления Правительства Москвы от 15 мая 2012 г. № 202-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам в связи с осуществлением мероприятий в области международного сотрудничества»

1. Срок, в течение которого проводились публичные консультации

начало: 30 октября 2019 года;

окончание: 14 ноября 2019 года.

2. Формы публичных консультаций

№ п/п	Наименование формы публичных консультаций	Сроки проведения	Общее количество участников
1	Сбор мнений участников регулируемых отношений и представителей органов власти через интернет-сайты: <ul style="list-style-type: none">официальный сайт уполномоченного органа⁵,Инвестиционный портал города Москвы⁶	30 сентября – 14 ноября 2019 года	1
2	Сбор мнений органов исполнительной власти в порядке межведомственного информационного взаимодействия	30 сентября – 14 ноября 2019 года	1
3	Проведение социологических опросов субъектов предпринимательской деятельности, бизнес-ассоциаций	30 сентября – 14 ноября 2019 года	2
Итого			4

3. Состав участников публичных консультаций

3.1. Общее количество участников публичных консультаций: 4.

3.2. Количество участников публичных консультаций по основным целевым группам

№ п/п	Наименование целевой группы	Количество участников, входящих в данную целевую группу	Доля от общего количества участников, %
1	Субъекты предпринимательской деятельности	2	50,0

⁵ <https://www.mos.ru/depr/function/investitcionnaia-politika/ocenka-reguliruyushchego-vozdeystviya-i-ocenka-fakticheskogo-vozdeystviya/>

⁶ <http://investmoscow.ru/investment/opa/нормативные-правовые-акты-в-стадии-публичных-обсуждений/>

№ п/п	Наименование целевой группы	Количество участников, входящих в данную целевую группу	Доля от общего количества участников, %
2	Юридические лица, их объединения, общественные организации, основной целью деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, в том числе Уполномоченный по защите прав предпринимателей в городе Москве	1	25,0
3	Органы исполнительной власти и подведомственные организации	1	25,0

4. Замечания и предложения по результатам публичных консультаций

№ п/п	Замечание и (или) предложение	Автор (участник публичных консультаций)	Комментарий органа исполнительной власти города Москвы, проводившего публичные консультации, по представленному замечанию и (или) предложению
1	<p>Как следует из преамбулы Постановления, оно издано, в том числе, в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 22 августа 2017 г. № 552-ПП «О предоставлении субсидий, грантов в форме субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам». В то же время пунктом 1 Постановления, пунктами 1.1, 1.2 Порядка, абзацем 1, и пунктами 3–5, 8,9,11 приложения к Порядку определено, что субсидии из бюджета города Москвы в связи с осуществлением мероприятий в области международного сотрудничества (далее – субсидии) предоставляются исключительно юридическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, то есть лицам, которые согласно части 1 статьи 2 ГК РФ осуществляют предпринимательскую деятельность. В то же время, как следует из положений статьи 23 ГК РФ, предпринимательской деятельностью без образования юридического лица вправе заниматься гражданин с момента государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.</p> <p>Таким образом, индивидуальные предприниматели, имеющие возможность осуществления мероприятий в области международного сотрудничества, лишены возможности возмещения затрат, связанных с указанной деятельностью, за счет субсидий.</p> <p>В то же время пунктами 2 и 7 части 1 статьи 15 Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» установлены прямые запреты органам государственной власти субъектов Российской Федерации, иным осуществляющим функции указанных органов органам или организациям устанавливать не предусмотренные законодательством Российской Федерации требования к хозяйствующим субъектам, а также предоставлять государственные или муниципальные преференции в нарушение требований, установленных вышеуказанным Федеральным законом.</p> <p>Учитывая изложенное, предлагается в Постановление и утвержденный им Порядок внести изменения, обеспечивающие возможность получения субсидии</p>	Уполномоченный по защите прав предпринимателей в городе Москве	Данное предложение рассмотрено и учтено при подготовке Сводного отчета о результатах проведения ОФВ ППМ № 202-ПП

№ п/п	Замечание и (или) предложение	Автор (участник публичных консультаций)	Комментарий органа исполнительной власти города Москвы, проводившего публичные консультации, по представленному замечанию и (или) предложению
	физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей		
2	<p>Пунктом 1.7.2 Порядка установлено требование об отсутствии у претендента на получение субсидии неоднократных (более двух раз) нарушений договорных обязательств, обеспеченных за счет средств бюджета города Москвы, в течение последних трех лет на день подачи заявки на получение субсидии. Такими нарушениями, в частности, могут быть нарушения обязательств, предусмотренных договорами о предоставлении субсидий из бюджета города Москвы.</p> <p>Рассматривая правовые акты, устанавливающие порядки предоставления различных субсидий из бюджета города Москвы субъектам предпринимательской деятельности (постановления Правительства Москвы от 13 марта 2012 г. № 89-ПП, от 13 ноября 2012 г. № 646-ПП, от 04 октября 2017 г. № 741-ПП от 21 декабря 2017 г. №1065-ПП), а также рассматриваемый Порядок, можно сделать вывод, что в случае выявления нарушений условий предоставления субсидии, установленных соответствующим договором, получателю субсидии – нарушителю направляется акт, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения. Таким образом, сам факт нарушения не является необратимым и неустраняемым и не влечет за собой обязательное лишение получателя субсидии права на ее дальнейшее получение и необходимость возврата уже полученной субсидии.</p> <p>Исходя из прямой трактовки пункта 1.7.2 Порядка следует, что претендент на получение субсидии лишается возможности ее получения при наличии нарушений получения других субсидий, допущенных в предшествующие три года. При этом не учитывается возможное устранение таких нарушений. Указанное обстоятельство создает необоснованное ограничение для претендентов на получение субсидий.</p> <p>В целях устранения указанного ограничения предлагается распространить требование пункта 1.7.2 Порядка на хозяйствующих субъектов, не устранивших</p>	Уполномоченный по защите прав предпринимателей в городе Москве	<p>Данное предложение рассмотрено при подготовке Сводного отчета о результатах проведения ОФВ ППМ № 202-ПП.</p> <p>В соответствии с пунктом 3.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в случае нарушения получателями субсидий условий, установленных при их предоставлении, соответствующие средства подлежат возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», нормативные правовые акты, регулирующие предоставление субсидий, должны содержать требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления</p>

№ п/п	Замечание и (или) предложение	Автор (участник публичных консультаций)	Комментарий органа исполнительной власти города Москвы, проводившего публичные консультации, по представленному замечанию и (или) предложению
	ранее (в предшествующие три года) выявленные нарушения обязательств, обеспеченных за счет средств бюджета города Москвы		<p>субсидий и ответственности за их нарушение, включая следующие меры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - возврат субсидий в бюджет бюджетной системы Российской Федерации; - штрафные санкции (при необходимости); - иные меры ответственности (при необходимости). <p>Таким образом, ППМ № 202-ПП фактически предусматривает выдачу предписания за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, а решение о возврате средств в бюджет города Москвы принимается только в случае их неустранения в установленные сроки.</p> <p>Требование об отсутствии у претендента неоднократных нарушений (более двух раз) договорных обязательств, обеспеченных за счет средств бюджета города Москвы, за последние три года является универсальным требованием, предъявляемым к получателям всех видов субсидий из бюджета города Москвы, и фактически является «иной мерой ответственности» для получателей субсидий за неоднократное нарушение условий их предоставления</p>
3	Подпунктами пунктом 1.5 и 1.5(1) Порядка определено порядка 20 видов различных затрат, непосредственно связанных с осуществлением мероприятий, обеспечивающихся за счет средств субсидии. Условно указанные	Уполномоченный по защите прав предпринимателей	Данное предложение рассмотрено и учтено при подготовке Сводного отчета о результатах проведения ОФВ ППМ № 202-

№ п/п	Замечание и (или) предложение	Автор (участник публичных консультаций)	Комментарий органа исполнительной власти города Москвы, проводившего публичные консультации, по представленному замечанию и (или) предложению
	<p>затраты можно разделить на «основные» – непосредственно влияющие на ход и результаты мероприятия (расходы на приобретение (изготовление) имущества или медицинских изделий; по уплате таможенных пошлин; расходы на транспортные, страховые и телекоммуникационные услуги и т.д.) и «вспомогательные» расходы (командировочные расходы, расходы на банковские услуги, расходы на представительские цели и т.д.). С учетом того, что оценка заявки, в том числе, осуществляется по качественным критериям, что не исключает возможность субъективного подхода, существует вероятность получения субсидии претендентом, значительная часть расходов которого будет нести вспомогательный характер. При этом каких-либо ограничений в виде установления соотношения долей «основных» расходов при организации мероприятий Порядком не предусмотрено.</p> <p>В целях исключения возможных конфликтных ситуаций при подаче и рассмотрении заявок, а также увеличения числа получателей субсидии за счет экономии бюджетных средств предлагается:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разграничить (квалифицировать) в Порядке расходы на основные и вспомогательные; – установить Порядком ограничения на объем (долю) субсидируемых «вспомогательных» расходов или полностью исключить их из состава субсидируемых затрат 	в городе Москве	ПП
4	<p>Пунктами 2.1 и 2.2 Порядка определено, что для получения субсидии претендент представляет в Департамент внешнеэкономических и международных связей города Москвы (далее – Департамент) заявку на получение субсидии (далее – заявка). Требования к форме, содержанию, порядку, срокам представления и рассмотрения заявок на получение субсидии устанавливаются Департаментом и размещаются на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Одновременно с заявкой претендент представляет в Департамент документы (заверенные копии) согласно приложению к Порядку. Продолжительность срока</p>	Уполномоченный по защите прав предпринимателей в городе Москве	<p>Данное предложение рассмотрено и учтено частично при подготовке Сводного отчета о результатах проведения ОФВ ППМ № 202-ПП.</p> <p>Предложение в текущем виде не может быть учтено, поскольку срок проведения анализа заявки на соответствие установленным требованиям должен отсчитываться с даты регистрации заявки.</p>

№ п/п	Замечание и (или) предложение	Автор (участник публичных консультаций)	Комментарий органа исполнительной власти города Москвы, проводившего публичные консультации, по представленному замечанию и (или) предложению
	<p>приема заявок не может составлять менее 10 календарных дней со дня размещения на официальном сайте Департамента извещения о начале приема заявок на получение субсидии.</p> <p>В то же время, согласно пункту 2.3 Порядка, Департамент после приема и регистрации заявки проводит ее анализ на соответствие установленным требованиям. В частности, анализу подлежат соответствие заявки установленной Департаментом форме, а также полнота и соответствие документов, прилагаемых к заявке. В случае несоответствия заявки и представленных документов установленным требованиям Департамент принимает решение об отказе в приеме заявки к рассмотрению и в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия такого решения размещает соответствующую информацию на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.</p> <p>Очевидно, что несоответствие заявки и прилагаемых к ней документов может произойти вследствие технической ошибки и не является неустранимым нарушением, обязательно влекущим отказ в приеме заявки. При этом алгоритм устранения возможных несоответствий в материалах заявки на получение субсидий и повторной подачи исправленной заявки в Департамент Порядком не предусмотрен. Более того, срок информирования претендента об отказе в приеме заявки «не позднее трех рабочих дней со дня принятия такого решения» делает повторную подачу исправленной заявки практически невозможной. Указанное обстоятельство создает излишний административный барьер для претендентов.</p> <p>В целях преодоления возможных негативных последствий допущения технических ошибок при подготовке заявки предлагается:</p> <p>в абзаце 2 пункта 2.3 Порядка ссылки на пункты 2.1 и 2.2 Порядка исключить;</p> <p>пункт 2.3 Порядка дополнить абзацами 3 и 4 следующего содержания:</p> <p>«В случае несоответствия заявки и представленных документов требованиям пунктом 2.1 и 2.2 настоящего Порядка Департамент принимает предварительное решение об отказе в приеме заявки к рассмотрению и в срок</p>		<p>Принятие решения об отказе в приеме заявки за 2 рабочих дня до окончания срока приема заявок очевидным образом не может быть соблюдено в случае, если заявка будет получена в последний день приема заявок.</p> <p>С учетом мнений, полученных в рамках дополнительных форм публичных консультаций, сформулировано предложение об увеличении продолжительности минимального срока приема заявок до одного месяца.</p>

№ п/п	Замечание и (или) предложение	Автор (участник публичных консультаций)	Комментарий органа исполнительной власти города Москвы, проводившего публичные консультации, по представленному замечанию и (или) предложению
	<p>не позднее чем за 2 рабочих дня до окончания срока приема заявок размещает соответствующую информацию на официальном сайте Департамента в информационно-коммуникационной сети Интернет.</p> <p>Претендент имеет право на исправления несоответствий, выявленных в ходе анализа заявки на соответствие установленным требованиям, и повторную подачу заявки в порядке и сроки, предусмотренные пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Порядка»</p>		
5	<p>Пунктами 2.6.1 и 2.7 Порядка установлено, что под качеством предложения претендента понимается оценка соотношения объема (количественные и качественные характеристики в рамках соответствующих требований извещения о начале приема заявок на получение субсидии) и его стоимости, а также оценка уровня детализации предложения претендента в сравнении с иными поступившими предложениями претендентов, а также балльные критерии их оценки. Корреспондирующимся с указанными пунктами абзацем 2 пункта 1.3 Порядка определено, что Департамент устанавливает требования по количественным и качественным характеристикам мероприятий.</p> <p>При этом какого-либо указания на определение уровня детализации мероприятия в Порядке не приводится. Очевидно, что уровень и объекты детализации могут существенно различаться по видам субсидируемых мероприятий.</p> <p>Таким образом, возникает неопределенность условий или оснований принятия решения, т.е. широта дискреционных полномочий.</p> <p>В целях исключения указанного негативного явления предлагается абзац 2 пункта 1.3 Порядка после слов «характеристикам» дополнить словами: «а также уровню проработки и глубине детализации»</p>	Уполномоченный по защите прав предпринимателей в городе Москве	Данное предложение рассмотрено и учтено при подготовке Сводного отчета о результатах проведения ОФВ ППМ № 202-ПП.
6	<p>Разделом 3 Порядка определен, в том числе, порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также меры ответственности за их нарушение.</p> <p>Осуществление обязательной проверки соблюдения получателями</p>	Уполномоченный по защите прав предпринимателей в городе Москве	Данное предложение рассмотрено при подготовке Сводного отчета о результатах проведения ОФВ ППМ № 202-ПП. Порядок проведения обязательной

№ п/п	Замечание и (или) предложение	Автор (участник публичных консультаций)	Комментарий органа исполнительной власти города Москвы, проводившего публичные консультации, по представленному замечанию и (или) предложению
	<p>субсидий условий, целей и порядка их предоставления (далее – проверка) поручено Департаменту и органу государственного финансового контроля (пункт 3.14 Порядка). При этом в случае выявления нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии Департамент составляет соответствующий акт и направляет его получателю субсидии для устранения нарушений (пункт 3.18 Порядка). В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Департамент принимает решение о возврате в бюджет города Москвы средств субсидии, использованных с нарушением условий ее предоставления, оформляет его в виде правового акта Департамента и направляет указанный акт получателю субсидии вместе с требованием о возврате субсидии в бюджет города Москвы (пункты 3.19 и 3.20 Порядка). В завершение указанной процедуры получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии, а в случае невозврата субсидии сумма подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (пункт 3.21 и 3.22 Порядка).</p> <p>Вместе с тем положения раздела 3 Порядка не предполагают участие или присутствие получателя субсидии или его законных представителей при проверке. Более того, не установлены форма и сроки проведения такой проверки.</p> <p>Таким образом, положения раздела 3 Порядка носят императивный характер и не предусматривают возможность получателем субсидии представить проверяющему органу пояснения и возражения на результаты проверки, а также обжаловать составленный по результатам проверки акт. Также не предусмотрено приостановление сроков устранения выявленных нарушений на время обжалования результатов проверки.</p> <p>Ввиду отсутствия в положениях раздела 3 Порядка формы, сроков, процедуры обязательной проверки, можно предположить наличие неполноты необходимых административных процедур.</p> <p>В связи с изложенным предлагается предусмотреть в рассматриваемом Проекте дополнение раздела 3 Порядка положениями, обязывающими</p>		<p>проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления определен постановлением Правительства Москвы от 11 марта 2014 г. № 112-ПП «Об утверждении порядка осуществления Главным контрольным управлением города Москвы контроля в финансово-бюджетной сфере».</p> <p>В соответствии с указанным постановлением объект контроля вправе представить письменные возражения на акт, оформленный по результатам проверки, в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения копии акта. Письменные возражения объекта контроля приобщаются к материалам проверки.</p> <p>В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения специальных экспертиз, подготовки большого объема документов, информации и материалов, подтверждающих обоснованность возражений на акт, начальник Главного контрольного управления города Москвы на основании мотивированного обращения объекта контроля при наличии достаточных оснований принимает решение о продлении срока представления письменных возражений на акт не более чем на 15 рабочих дней.</p> <p>Решение по результатам рассмотрения</p>

№ п/п	Замечание и (или) предложение	Автор (участник публичных консультаций)	Комментарий органа исполнительной власти города Москвы, проводившего публичные консультации, по представленному замечанию и (или) предложению
	<p>Департамент привлекать к проверке и оформлению ее результатов получателя субсидии или его законного представителя, определяющими виды, сроки и порядок проведения проверочных мероприятий; предоставляющими получателю субсидии право на возражение, а также обжалование результатов проверки с приостановкой (пролонгацией) сроков устранения нарушений</p>		<p>акта и иных материалов проверки принимается начальником Главного контрольного управления города Москвы в срок не позднее 30 рабочих дней со дня направления (вручения) копии акта</p>
7	<p>В соответствии с разделом 4 Порядка «Порядок оценки эффективности использования субсидии» в качестве критериев оценки эффективности использования субсидии приведены следующие показатели: отношение объемов фактически выполненных работ и (или) оказанных услуг и (или) произведенного (поставленного) товара к планируемому объему работ и (или) услуг и (или) товаров, заявленных в программе проводимого мероприятия (пункт 4.1); соответствие фактических сроков выполнения мероприятия планируемыми сроками, заявленными в программе мероприятия (пункт 4.2). Таким образом, для оценки используются количественные и временные показатели. При этом существует неопределенность в измерении фактического и планируемого объемов: исходя из специфики мероприятий это могут быть стоимостные, количественные, а также социальные (охват аудитории) и иные показатели.</p> <p>Кроме того, не учтены качественные показатели мероприятия, которые могут быть сформированы на основе сравнительного анализа представленного получателем отчета о выполнении условий предоставления субсидий с приложением документов и фото-, кино- и иных материалов, подготовленного согласно пункту 3.11.1 Порядка, и программы планируемого к проведению мероприятия, с обязательным учетом публикаций в средствах массовой информации и мнения авторитетных лиц и организаций страны проведения мероприятия.</p> <p>Таким образом, для более объективной оценки эффективности использования субсидии предлагается дополнить раздел 4 Порядка уточнением пункта 4.1 в части единиц измерения сопоставления объемов, а</p>	<p>Уполномоченный по защите прав предпринимателей в городе Москве</p>	<p>Данное предложение рассмотрено и учтено при подготовке Сводного отчета о результатах проведения ОФВ ППМ № 202-ПП.</p>

№ п/п	Замечание и (или) предложение	Автор (участник публичных консультаций)	Комментарий органа исполнительной власти города Москвы, проводившего публичные консультации, по представленному замечанию и (или) предложению
	также положениями, определяющими показатели качественной оценки мероприятия		
8	<p>Приложением к Порядку определен Перечень документов на получение субсидии (далее – Перечень), включающий в себя 11 наименований, которые претендент обязан предоставить в Департамент в качестве приложения к заявке (пункт 2.2 Порядка).</p> <p>Анализ Перечня показывает, что такие документы претендента, как документы, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (пункт 2), копии учредительных документов (пункт 3), выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (пункт 4), копия полного комплекта годовой бухгалтерской отчетности (пункт 7), копии действующих специальных мероприятий (пункт 8), могут быть получены Департаментом в рамках осуществления межведомственного взаимодействия с налоговыми или лицензирующими органами.</p> <p>При этом ни Порядком, ни приложением к нему не предусмотрено самостоятельное получение Департаментом отдельных документов в порядке межведомственного взаимодействия, что может косвенно свидетельствовать о наличии избыточных требований к претенденту.</p> <p>В связи с изложенным предлагается документы, перечисленные в пунктах 2–4, 7, 8 Перечня (приложение к Порядку), отнести к документам, получаемым Департаментом самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия, и включить наименования указанных документов в качестве подпунктов во вновь вводимый пункт 2.2(1) Порядка «Департамент, в порядке межведомственного взаимодействия, самостоятельно получает следующие документы:».</p> <p>При этом представляется целесообразным сохранить за претендентом право представить вышеуказанные документы по собственной инициативе. Предлагаемая мера позволит снять избыточную нагрузку с претендента и</p>	Уполномоченный по защите прав предпринимателей в городе Москве	Данное предложение рассмотрено и учтено при подготовке Сводного отчета о результатах проведения ОФВ ППМ № 202-ПП.

№ п/п	Замечание и (или) предложение	Автор (участник публичных консультаций)	Комментарий органа исполнительной власти города Москвы, проводившего публичные консультации, по представленному замечанию и (или) предложению
	снизить материальные и временные затраты на подготовку требуемых документов за счет практически двукратного уменьшения Перечня		
9	Предлагается исключить требование о предоставлении претендентом копии полного комплекта бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявки	Уполномоченный по защите прав предпринимателей в городе Москве	<p>Данное предложение рассмотрено при подготовке Сводного отчета о результатах проведения ОФВ ППМ № 2023-ПП.</p> <p>Предоставление копии полного комплекта годовой бухгалтерской отчетности за последний финансовый год и на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявки, или копии иной отчетности, заменяющей бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, за последний отчетный период является универсальным требованием к получателям поддержки и позволяет исключить вероятность предоставления поддержки недобросовестным субъектам.</p> <p>Получение бухгалтерской отчетности в порядке межведомственного взаимодействия в настоящее время не предусмотрено.</p>

Приложение 2. Расчеты, использованные при подготовке Сводного отчета о результатах проведения оценки фактического воздействия

При подготовке Сводного отчета о результатах проведения оценки фактического воздействия использовались следующие данные и проведенные на их основании расчеты.

1. Оценка выгоды юридических лиц, реализующих мероприятия в области поддержки международного сотрудничества, рассчитывается по следующей формуле:

$$W = \sum_{i=1}^n V_i, \text{ где:}$$

W – совокупный объем средств бюджета города Москвы, предоставленных юридическим лицам в целях финансового обеспечения (возмещения) части затрат, связанных с осуществлением мероприятий в области международного сотрудничества (тыс. рублей);

V_i – объем средств бюджета города Москвы, предоставленных юридическим лицам в целях финансового обеспечения (возмещения) части затрат, связанных с осуществлением мероприятий в области международного сотрудничества, в i -ом году (тыс. рублей);

n – количество лет действия оцениваемого регулирования (единиц).

Таким образом, совокупный объем субсидий, предоставленных за время действия регулирования, составил 327 583,9 тыс. руб.

Таблица П1. Данные об объеме субсидий, предоставленных в период с 2013 по 1-е полугодие 2019 г., млн руб.

№ п/п	Показатель	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	Объем распределенных бюджетных ассигнований	155,7	151,0	129,0	129,0	118,4	131,0	72,5

Источник: ДВМС.

2. Оценка издержек юридических лиц, реализующих мероприятия в области международного сотрудничества, проживающих за рубежом, связанных с подготовкой и подачей заявки на получение субсидии, рассчитывается по следующей формуле:

$$W = V * Z * 1,302 * N, \text{ где:}$$

V – средний объем времени, который тратят сотрудники юридического лица на подготовку и подачу заявки на получение субсидии (человеко-месяцы), оценивается экспертно;

Z – средняя ежемесячная заработная плата сотрудников (рублей в месяц), определяется на основании официальных статистических данных;

1,302 – коэффициент обязательных отчислений из фонда оплаты труда в государственные внебюджетные фонды (Пенсионный фонд, Фонд обязательного медицинского страхования, Фонд социального страхования);

N – количество зарегистрированных заявок на получение субсидии.

За время действия регулирования в ДВМС было зарегистрировано 9 заявок на получение субсидии. Учитывая среднемесячную номинальную начисленную заработную плату в расчете на

одного работника в городе Москве (86 684 рубля⁷) и оценку временных издержек сотрудников юридических лиц, связанных с подготовкой и подачей заявки на получение субсидии, включая разработку программы проводимого мероприятия, сбор публикаций о юридическом лице в средствах массовой информации, отзывов и рекомендаций партнеров, иных необходимых документов (0,2 человеко-месяца), издержки составляют 203,2 тыс. рублей (0,2*86684*1,302*9).

3. Оценка издержек юридических лиц, реализующих мероприятия в области международного сотрудничества, связанных с заключением договоров на получение субсидии и сдачей отчетности об использовании средств субсидии, рассчитывается по следующей формуле:

$$W = V * Z * 1,302 * N, \text{ где:}$$

V – средний объем времени, который тратят сотрудники юридического лица на заключение договора и подготовку отчетности (человеко-месяцы), оценивается экспертно;

Z – средняя ежемесячная заработная плата сотрудников (рублей в месяц), определяется на основании официальных статистических данных;

1,302 – коэффициент обязательных отчислений из фонда оплаты труда в государственные внебюджетные фонды (Пенсионный фонд, Фонд обязательного медицинского страхования, Фонд социального страхования);

N – количество заключенных договоров на предоставление субсидии.

За время действия регулирования было заключено 9 договоров на предоставление субсидии. Учитывая среднемесячную номинальную начисленную заработную плату рабочих и служащих предприятий, учреждений и организаций Москвы (86 684 рубля⁸) и оценку временных издержек сотрудников юридических лиц, связанных с заключением договоров и предоставлением отчетности, включая подписание проекта договора, ежеквартальную подготовку отчета получателя субсидии, подготовку отчета об использовании субсидии и выполнение условий ее предоставления, подготовку пакета документов, подтверждающих фактически произведенные получателем субсидии расходы (1 человеко-месяц), издержки составляют 1015,8 тыс. рублей (1*86684*1,302*9).

4. Оценка доходов бюджета города Москвы рассчитывается по следующей формуле:

$$W = V * Z, \text{ где:}$$

V – совокупный объем средств бюджета города Москвы, предоставленных юридическим лицам в целях финансового обеспечения (возмещения) части затрат, связанных с осуществлением мероприятий в области международного сотрудничества (тыс. рублей);

Z – уровень софинансирования получателями субсидии за счет собственных и (или) привлеченных средств.

За время действия регулирования было заключено 9 договоров на сумму 327 583,9 тыс. рублей. Учитывая установленный уровень софинансирования расходов из собственных и (или) привлеченных средств получателя субсидии (5%), доходы бюджета города Москвы составляют 16 379,2 тыс. рублей.

5. Расходы бюджета города Москвы, обусловленные прямыми затратами на реализацию полномочий, предусмотренных оцениваемым постановлением, включая обеспечение деятельности должностных лиц ДВМС, Департамента финансов города Москвы, Главного контрольного управления города Москвы, членов Отраслевой комиссии, рассчитываются по

⁷ <https://moscow.gks.ru/folder/43279>

⁸ <https://moscow.gks.ru/folder/43279>

следующей формуле:

$$W = [(V_1 + V_2) * N_1 + (V_3 + V_4 + V_5) * N_2] * Z * 1,302, \text{ где:}$$

V_1 – средний объем времени, который тратят ответственные должностные лица на прием, регистрацию и анализ соответствия установленным требованиям одной заявки на получение субсидии (человеко-месяцы), оценивается экспертно;

V_2 – средний объем времени, который тратят ответственные должностные лица на проведение оценки одной заявки на получение субсидии в соответствии с критериями отбора и выставление баллов (человеко-месяцы), оценивается экспертно;

N_1 – количество зарегистрированных заявок на получение субсидии;

V_3 – средний объем времени, который тратят ответственные должностные лица на заключение договора на предоставление субсидии, учитывая включение сведений в государственные информационные системы (человеко-месяцы), оценивается экспертно;

V_4 – средний объем времени, который тратят ответственные должностные лица на проведение обязательной проверки соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления (человеко-месяцы), оценивается экспертно;

V_5 – средний объем времени, который тратят ответственные должностные лица на проведение проверки отчета о выполнении условий предоставления субсидий, включая проверку ежеквартальных отчетов и копий документов, подтверждающих фактически произведенные получателем субсидии затраты (человеко-месяцы), оценивается экспертно;

N_2 – количество заключенных договоров на получение субсидии;

Z – среднемесячная начисленная заработная плата гражданских служащих органов исполнительной власти города Москвы (рублей в месяц), определяется на основании официальных статистических данных;

1,302 – коэффициент обязательных отчислений из фонда оплаты труда в государственные внебюджетные фонды (Пенсионный фонд, Фонд обязательного медицинского страхования, Фонд социального страхования).

За время действия регулирования было зарегистрировано 9 заявок на получение субсидии, заключено 9 договоров на предоставление субсидии. Среднемесячная начисленная заработная плата гражданских служащих органов исполнительной власти города Москвы в 2018 году составила 113 211 рублей⁹. Средний объем времени, который тратят ответственные должностные лица на осуществление административных процедур, связанных с реализацией ППМ № 202-ПП, составляют: 0,01 человеко-месяца на прием, регистрацию и анализ одной заявки на получение субсидии, 0,03 человеко-месяца на проведение оценки одной заявки на получение субсидии, 0,25 человеко-месяца на заключение договора на предоставление субсидии, 0,25 человеко-месяца на проведение проверки соблюдения условий предоставления субсидии, 0,25 человеко-месяца на проведение проверки отчета о выполнении условий предоставления субсидий.

Таким образом, расходы бюджета города Москвы обусловлены издержками на реализацию полномочий, предусмотренных оцениваемым постановлением, составляют 1048,0 тыс. рублей $([(0,01+0,03)*9+(0,25+0,25+0,25)*9]*113211*1,302)$.

⁹ https://www.gks.ru/bgd/free/b04_03/lssWWW.exe/Stg/d04/51.htm

Приложение 3. Источники данных, использованные при подготовке Сводного отчета о результатах проведения оценки фактического воздействия

1. Конституция Российской Федерации.
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации.
3. Федеральный закон от 4 января 1999 г. № 4-ФЗ «О координации международных и внешнеэкономических связей субъектов Российской Федерации».
4. Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
5. Закон Российской Федерации от 15 апреля 1993 г. № 4802-1 «О статусе столицы Российской Федерации».
6. Постановление Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».
7. Закон города Москвы от 28 июня 1995 г. «Устав города Москвы».
8. Закон города Москвы от 20 декабря 2006 г. № 65 «О Правительстве Москвы».
9. Закон города Москвы от 7 октября 2015 г. № 54 «Об инвестиционной политике города Москвы и государственной поддержке субъектов инвестиционной деятельности».
10. Постановление Правительства Москвы от 19 октября 2010 г. № 958-ПП «О Концепции развития внешнеэкономических связей города Москвы (внешнеторговое и инвестиционное сотрудничество)».
11. Постановление Правительства Москвы от 22 августа 2017 г. № 552-ПП «О предоставлении субсидий, грантов в форме субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам».
12. Постановление Правительства Москвы от 15 мая 2012 г. № 202-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам в связи с осуществлением мероприятий в области международного сотрудничества».
13. Постановление Правительства Москвы от 4 марта 2011 года № 56-ПП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ города Москвы».
14. Постановление Правительства Москвы от 11 марта 2014 г. № 112-ПП «Об утверждении порядка осуществления Главным контрольным управлением города Москвы контроля в финансово-бюджетной сфере».
15. Приказ Департамента финансов города Москвы от 21 февраля 2018 г. № 58 «Об утверждении форм сведений о договоре (соглашении) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета города Москвы и сведений об использовании субсидии».
16. Приказ Департамента финансов города Москвы от 01 декабря 2017 г. № 329 «Об утверждении Типовой формы договора (соглашения) о предоставлении субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, а также некоммерческим организациям (за исключением государственных учреждений)».
17. Приказ Департамента финансов города Москвы от 25 января 2019 г. № 20 «О порядке согласования Департаментом финансов города Москвы решений о наличии потребности в остатках субсидий, не использованных в отчетном финансовом году».
18. Приказ Департамента финансов города Москвы от 10 января 2019 г. № 6 «О порядке

санкционирования операций, проводимых с лицевых счетов, открытых юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) в Департаменте финансов города Москвы».

19. Данные официального статистического учета (<http://moscow.gks.ru>)
20. Официальный сайт ФНС России (<https://www.nalog.ru>)
21. Портал Мэра и Правительства Москвы (<http://mos.ru>)
22. Данные Департамента внешнеэкономических и международных связей города Москвы.
23. Результаты публичных консультаций.