

ПРИКАЗ

**Департамента природопользования и охраны окружающей среды города Москвы
от 27 декабря 2017 г. N 05-09-344/17**

«Об утверждении Порядка представления и контроля отчетности об образовании, утилизации, обезвреживании, о размещении отходов (за исключением статистической отчетности), представляемой в уведомительном порядке субъектами малого и среднего предпринимательства, в процессе хозяйственной и (или) иной деятельности которых образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору»

В целях реализации положений Федерального закона от 24.06.1998 N 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления", Положения о Департаменте природопользования и охраны окружающей среды города Москвы, утвержденного постановлением Правительства Москвы от 17.05.2013 N 296-ПП, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления и контроля отчетности об образовании, утилизации, обезвреживании, о размещении отходов (за исключением статистической отчетности), представляемой в уведомительном порядке субъектами малого и среднего предпринимательства, в процессе хозяйственной и (или) иной деятельности которых образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору.

2. Возложить на Управление государственного экологического контроля (Крикуненко Д.М.) полномочия по рассмотрению, регистрации, учету и контролю отчетности об образовании, утилизации, обезвреживании, о размещении отходов (за исключением статистической отчетности), представляемой в уведомительном порядке субъектами малого и среднего предпринимательства, в процессе хозяйственной и (или) иной деятельности которых образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору.

3. Отделу по работе с документами и контролю исполнения Управления делами (Жирнова А.В.) осуществлять прием отчетности об образовании, утилизации, обезвреживании, о размещении отходов (за исключением статистической отчетности), представляемой в уведомительном порядке субъектами малого и среднего предпринимательства, в процессе хозяйственной и (или) иной деятельности которых образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору в соответствии с прилагаемым Порядком.

4. Признать утратившим силу приказ Департамента природопользования и охраны окружающей среды города Москвы от 23.12.2014 N 487 "Об утверждении Порядка организации приема и рассмотрения отчетности об образовании, использовании, обезвреживании и размещении отходов, представляемой в уведомительном порядке субъектами малого и среднего предпринимательства, в результате хозяйственной и иной деятельности которых образуются отходы".

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента природопользования и охраны окружающей среды города Москвы С.А. Мельникова.

Руководитель Департамента

А.О. Кульбачевский

**Порядок
представления и контроля отчетности об образовании, утилизации, обезвреживании, о
размещении отходов (за исключением статистической отчетности), представляемой в
уведомительном порядке субъектами малого и среднего предпринимательства, в
процессе хозяйственной и (или) иной деятельности которых образуются отходы на
объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору**

1. Общая часть

1.1. Настоящий порядок представления и контроля отчетности об образовании, утилизации, обезвреживании, о размещении отходов (за исключением статистической отчетности), представляемой в уведомительном порядке субъектами малого и среднего предпринимательства, в процессе хозяйственной и (или) иной деятельности которых образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору (далее - Порядок), устанавливает требования к содержанию и представлению отчетности об образовании, утилизации, обезвреживании, о размещении отходов (далее - Отчетность), представляемой в Департамент природопользования и охраны окружающей среды города Москвы (далее - Департамент).

1.2. Порядок предназначен для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" относятся к субъектам малого и среднего предпринимательства и в процессе хозяйственной и (или) иной деятельности которых образуются отходы на объектах, расположенных на территории города Москвы и подлежащих региональному государственному экологическому надзору, и для Департамента.

1.3. Действие настоящего Порядка не распространяется на отношения в области обращения с радиоактивными отходами, с биологическими отходами, с медицинскими отходами, веществами, разрушающими озоновый слой (за исключением случаев, если такие вещества являются частью продукции, утратившей свои потребительские свойства), с выбросами вредных веществ в атмосферу и со сбросами вредных веществ в водные объекты.

2. Состав Отчетности, требования к содержанию Отчетности

2.1. Отчетность составляется субъектом малого и среднего предпринимательства на основе данных первичного учета образовавшихся, утилизированных, обезвреженных, переданных другим лицам и (или) полученных от других лиц, а также размещенных отходов.

Отчетность представляется субъектом малого и среднего предпринимательства в уведомительном порядке в Департамент в целом по всем объектам хозяйствующего субъекта, подлежащим региональному государственному экологическому надзору и расположенным на территории города Москвы.

В случае наличия у субъекта малого и среднего предпринимательства обособленных филиалов и (или) подразделений (иных объектов) в других субъектах Российской Федерации за пределами границ города Москвы, то Отчетность представляется субъектом малого и среднего предпринимательства в иные уполномоченные органы исполнительной власти Российской Федерации или субъектов Российской Федерации по месту осуществления своей

хозяйственной и (или) иной деятельности, в результате которой образуются отходы.

2.2. Отчетность включает:

1) общие сведения об отчитываемом субъекте малого и среднего предпринимательства;

2) баланс масс образовавшихся, утилизированных, обезвреженных, переданных другим лицам и (или) полученных от других лиц, а также размещенных отходов за отчетный период;

3) сведения о лицах, которым в отчетном периоде были переданы отходы;

4) приложения.

2.3. Общие сведения включают:

а) для юридических лиц:

полное и сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, наименование организационно-правовой формы юридического лица, место его нахождения (юридический адрес), государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;

номер телефона, факса, адрес электронной почты;

код места нахождения по Общероссийскому классификатору объектов административно-территориального деления (ОКАТО); код места нахождения по Общероссийскому классификатору территорий и муниципальных образований (ОКТМО);

б) для индивидуальных предпринимателей:

фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии), место жительства, данные документа, удостоверяющего личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения записи об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

номер телефона, факса, адрес электронной почты;

код места жительства по Общероссийскому классификатору объектов административно-территориального деления (ОКАТО); код места нахождения по Общероссийскому классификатору территорий и муниципальных образований (ОКТМО).

2.4. Баланс масс образовавшихся, утилизированных, обезвреженных, переданных другим лицам и (или) полученных от других лиц, а также размещенных отходов за отчетный период включает данные о массах (в тоннах) образовавшихся, утилизированных, обезвреженных, переданных другим лицам и (или) полученных от других лиц, а также размещенных на собственных объектах хранения/захоронения отходов, накопленных (на последний день отчетного периода) отходов, сгруппированных по каждому виду отходов с указанием его наименования, кода по федеральному классификационному каталогу отходов, класса опасности.

Данные о массах отходов, переданных другим лицам, представляются суммарно по каждому виду отходов и с разбивкой по массам отходов, направленных на утилизацию, на обезвреживание, на хранение (с разбивкой по массам отходов, переданных с передачей права собственности, и по массам отходов, переданных без передачи права собственности), на захоронение (с разбивкой по массам отходов, переданных с передачей права собственности, и по массам отходов, переданных без передачи права собственности).

Данные о массах отходов, полученных от других лиц, представляются суммарно по каждому виду отходов и с разбивкой по массам отходов, направленных на утилизацию, на обезвреживание, на хранение, на захоронение.

Данные о массах отходов, направленных на хранение на собственных объектах хранения отходов, представляются по каждому виду отходов и с разбивкой по массам собственных отходов, направленных на хранение, и по массам отходов, полученных на хранение от других лиц без отчуждения права собственности.

Данные о массах отходов, направленных на захоронение на собственных объектах

захоронения отходов, представляются по каждому виду отходов и с разбивкой по массам собственных отходов, направленных на захоронение, и по массам отходов, полученных на захоронение от других лиц без отчуждения права собственности.

2.5. Сведения о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, которым в отчетном периоде были переданы отходы, включают наименования таких юридических лиц или фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии) таких индивидуальных предпринимателей, данные о переданных им отходах с указанием:

мест нахождения или мест жительства и их кодов по Общероссийскому классификатору объектов административно-территориального деления (ОКАТО); по Общероссийскому классификатору территорий и муниципальных образований (ОКТМО);

даты выдачи и номера документа, подтверждающего наличие лицензии на деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и размещению отходов I-IV класса опасности (при передаче отходов I-IV класса опасности);

даты и номера договоров о передаче отходов;

данных о массах (в тоннах) переданных отходов, сгруппированных по каждому виду отходов с указанием его наименования, кода по федеральному классификационному каталогу отходов, класса опасности, цели передачи (утилизация, обезвреживание, размещение).

2.6. Приложения к Отчетности включают:

1) копии договоров на передачу отходов другим лицам или на прием отходов от других лиц за отчетный период и копии актов приема-передачи отходов по указанным договорам. Копии указанных договоров и актов заверяются подписью уполномоченного лица (руководителя) и печатью отчитывающегося субъекта малого и среднего предпринимательства;

В случае отсутствия актов приема-передачи отходов допускается представление иных документов (доказательств), которые позволяют конкретно определить и подтвердить факт оказания исполнителем указанной в договоре услуги в указанном объеме (счет-фактура, справка от исполнителя и др.) Копии указанных документов (доказательств) заверяются подписью уполномоченного лица (руководителя) и печатью отчитывающегося субъекта малого и среднего предпринимательства.

2) копии приемо-сдаточных актов о приеме лома и отходов черных и цветных металлов;

3) копии документов, подтверждающих наличие лицензии на деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и размещению отходов I-IV класса опасности и выданных юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, которым отчитывающийся субъект малого и среднего предпринимательства передал в отчетном периоде отходы I-IV класса опасности с целью сбора, транспортирования, обработки, утилизации, обезвреживания и размещения. Копии указанных документов, подтверждающих наличие лицензий, заверяются подписью уполномоченного лица (руководителя) и печатью отчитывающегося субъекта малого и среднего предпринимательства или заверяются подписью уполномоченного лица (руководителя) и печатью юридического лица и индивидуального предпринимателя, которым отчитывающийся субъект малого и среднего предпринимательства передал в отчетном периоде отходы I-IV класса опасности.

3. Период, сроки и порядок приема Отчетности

3.1. Отчетный период составляет один календарный год.

В случае начала осуществления хозяйственной и иной деятельности субъектом малого и среднего предпринимательства в течение отчетного календарного года отчетный период исчисляется с даты государственной регистрации субъекта малого и среднего

предпринимательства.

3.2. Отчетность представляется до 1 марта года, следующего за отчетным периодом.

3.3. Отчетность составляется на бумажном носителе в двух экземплярах и в электронном виде.

3.4. Один экземпляр Отчетности хранится у отчитывающегося субъекта малого и среднего предпринимательства.

3.5. Второй экземпляр Отчетности представляется непосредственно в Департамент или направляется в его адрес почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении.

3.6. Отчетность на бумажном носителе должна быть прошита, скреплена печатью и подписью уполномоченного лица (руководителя) отчитывающегося субъекта малого и среднего предпринимательства. Страницы Отчетности должны быть пронумерованы сквозной нумерацией.

3.7. Отчетность, представленная на бумажном носителе в Департамент должна быть идентична Отчетности, которая хранится у отчитывающегося субъекта малого и среднего предпринимательства.

3.8. Отчетность на бумажном носителе представляется в Департамент на основании сопроводительного письма о направлении Отчетности, которое оформляется согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3.9. Отчетность оформляется по форме согласно приложениям 2-4 к настоящему Порядку.

3.10. Датой представления Отчетности будет считаться отметка Департамента о ее получении на бумажном носителе с указанием даты ее поступления в Департамент или дата почтового отправления в адрес Департамента.

3.11. Поступление (прием) Отчетности на бумажном носителе в Департамент осуществляется через Отдел по работе с документами и контролю исполнения Управления делами Департамента в соответствии с графиком приема документов указанного Отдела.

3.12. Отдел государственных услуг Управления государственного экологического контроля Департамента регистрирует Отчетность, представленную отчитывающимися субъектами малого и среднего предпринимательства, в том числе в журнале регистрации Отчетности, и ведет ее учет и контроль.

3.13. Материалы, представленные в Департамент в качестве Отчетности, не соответствующие требованиям раздела 2 и п.п. 3.5-3.9 настоящего Порядка, Отчетностью не являются.

Указанные материалы не вносятся в журнал регистрации Отчетности и подлежат рассмотрению в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

4. Хранение документов

4.1. Срок хранения в Отделе государственных услуг Управления государственного экологического контроля Департамента, ответственном за рассмотрение, регистрацию и учет принятой Отчетности на бумажном носителе, составляет 1 год с даты регистрации в указанном структурном подразделении Департамента.

4.2. По истечении срока хранения указанные материалы подлежат уничтожению в установленном порядке.

Приложение 1
к Порядку представления и контроля отчетности
об образовании, утилизации, обезвреживании,
о размещении отходов (за исключением
статистической отчетности), представляемой
в уведомительном порядке субъектами малого
и среднего предпринимательства, в результате
хозяйственной и (или) иной деятельности
которых образуются отходы на объектах,
подлежащих региональному государственному
экологическому надзору

Форма сопроводительного письма
о направлении отчетности об образовании, утилизации, обезвреживании
и размещении отходов (за исключением статистической отчетности),
представляемой в уведомительном порядке субъектами малого и среднего
предпринимательства, в процессе хозяйственной и (или) иной деятельности
которых образуются отходы на объектах, подлежащих региональному
государственному экологическому надзору

Сведения о заявителе:

_____ Руководителю Департамента
(полное наименование организации природопользования и охраны
и организационно-правовой формы окружающей среды города Москвы
юридического лица/индивидуального
предпринимателя) А.О. Кульбачевскому

Сведения о государственной
регистрации юридического лица
/индивидуального предпринимателя:

ОГРН _____

ИНН _____

ОКВЭД _____

Контактная информация:

юридический адрес:

фактический адрес осуществления

деятельности* _____

тел. _____ эл. почта _____

* - в случае осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем деятельности по нескольким адресам на территории города Москвы, перечисляются все адреса, где деятельность осуществляется

Сопроводительное письмо

Направляем Вам отчетность об образовании, утилизации, обезвреживании, о размещении отходов (за исключением статистической отчетности) за ____ год.

Подтверждаю, что (указать наименование отчитывающегося субъекта малого и среднего предпринимательства (индивидуального предпринимателя)) является субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и

среднего предпринимательства в Российской Федерации", а также указанные в Отчетности объекты подлежат региональному государственному экологическому надзору.

Приложение:

Прошитая, пронумерованная, скрепленная печатью и подписью руководителя отчитывающегося субъекта малого и среднего предпринимательства (индивидуального предпринимателя) Отчетность на ... л. в ___-х экз.

Подпись _____
(расшифровка подписи)

Дата _____ М.П.

Приложение 2
к Порядку представления и контроля отчетности
об образовании, утилизации, обезвреживании,
о размещении отходов (за исключением
статистической отчетности), представляемой
в уведомительном порядке субъектами малого
и среднего предпринимательства, в результате
хозяйственной и (или) иной деятельности
которых образуются отходы на объектах,
подлежащих региональному государственному
экологическому надзору

Отчет
об образовании, утилизации, обезвреживании и размещении отходов
За 20__ г.

Орган исполнительной власти РФ: Департамент природопользования и охраны окружающей среды города Москвы

Отчет составлен на ____ л. в том числе приложения на ____ л.

I. Сведения об отчитываемом субъекте малого и среднего предпринимательства

Полное наименование юридического лица:	
Сокращенное наименование юридического лица:	
юридический адрес:	
Место нахождения:	
ОКТМО	
ОГРН:	
ИНН:	
КПП:	
Лицензия на деятельность по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке, размещению отходов	
Коды ОКВЭД:	
Телефон:	
Факс:	
E-mail:	
Руководитель:	

Приложение 3
к Порядку представления и контроля отчетности
об образовании, утилизации, обезвреживании,
о размещении отходов (за исключением
статистической отчетности), представляемой
в уведомительном порядке субъектами малого
и среднего предпринимательства, в результате
хозяйственной и (или) иной деятельности
которых образуются отходы на объектах,
подлежащих региональному государственному
экологическому надзору

Отчет
об образовании, утилизации, обезвреживании и размещении отходов
За 20__ г.

Орган исполнительной власти РФ: Департамент природопользования и охраны окружающей среды города Москвы

Отчет составлен на ____ л. в том числе приложения на ____ л.

II. Сведения об организациях, которым передаются отходы (заполняется
отдельно по каждой организации/индивидуальному предпринимателю,
которым передаются отходы, на отдельных листах)

(наименование организации)

Место нахождения	
ОКАТО места нахождения:	
ИНН:	
Лицензия на деятельность по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке, размещению отходов	

Приложение 4
к Порядку представления и контроля отчетности
об образовании, утилизации, обезвреживании,
о размещении отходов (за исключением
статистической отчетности), представляемой
в уведомительном порядке субъектами малого
и среднего предпринимательства, в результате
хозяйственной и (или) иной деятельности
которых образуются отходы на объектах,
подлежащих региональному государственному
экологическому надзору

Отчет
об образовании, утилизации, обезвреживании и размещении отходов
За 20__ г.

Орган исполнительной власти РФ: Департамент природопользования и охраны окружающей среды города Москвы

Отчет составлен на ____ л. в том числе приложения на ____ л.

III. Сведения о движении отходов (Все показатели движения отходов отражаются в тоннах, заполняется отдельно по каждому виду отхода)

(наименование отхода)

Код по ФККО	
Класс опасности	
1. Образовано:	
2. Получено от других юридических и физических лиц, всего: в т.ч.	
2.1. на утилизацию:	
2.2. на обезвреживание:	
2.3. на хранение:	
2.4. на захоронение:	
3. Использовано:	
4. Обезврежено:	
5. Направлено на захоронение на собственные объекты захоронения отходов, всего: в т.ч.	
5.1. собственных отходов:	
5.2. отходов, принятых без отчуждения права собственности:	
6. Направлено на хранение на собственные объекты хранения отходов, всего: в т.ч.	
6.1. собственных отходов:	
6.2. отходов, принятых без отчуждения права собственности:	
7. Передано на утилизацию	

	Наименование организации и реквизиты договора, по которому передаются отходы	Масса переданных отходов
8. Передано на обезвреживание:		
	Наименование организации и реквизиты договора, по которому передаются отходы	Масса переданных отходов
9. Передано на захоронение, всего: в т.ч.		
	Наименование организации и реквизиты договора, по которому передаются отходы	Масса переданных отходов
9.1. с отчуждением права собственности:		
9.2. без отчуждения права собственности:		
10. Передано на хранение, всего: в т.ч.		
	Наименование организации и реквизиты договора, по которому передаются отходы	Масса переданных отходов
10.1. с отчуждением права собственности:		
10.2. без отчуждения права собственности:		
11. Накоплено на конец отчетного периода		